

GUIDA ALL'ASSEGNAZIONE DELLE FASCE DI CONTRIBUZIONE A. A. 2019/2020



Allo scopo di consentire a tutti gli studenti l'identificazione delle risorse finanziarie necessarie per conseguire il titolo di studio in NABA, è stato redatto e di seguito dettagliato, un sistema di tasse e contributi, agevolazioni economiche ed esoneri.

Per i corsi di laurea si prevede un investimento economico di circa Euro 16.500 (+ 140 di tassa regionale) all'anno corrispondente alla 6a fascia di contribuzione, affiancato da 5 fasce agevolate, commisurate alle condizioni economico-patrimoniali della famiglia di appartenenza e di provenienza dello studente.

Per richiedere l'attribuzione ad una delle 5 fasce di contribuzione agevolate, lo studente deve presentare tutta la documentazione richiesta entro i termini stabiliti per l'immatricolazione. Inoltre, la contribuzione accademica può godere di riduzioni contributive attraverso quote di sconto o valutazione di aspetti

familiari particolari, quali la presenza di fratelli, sorelle o coniugi contemporaneamente iscritti in NABA, di famiglie con più di due figli fiscalmente a carico dei genitori e in altri casi indicati nella parte delle agevolazioni sulla contribuzione.

La fascia di contribuzione viene assegnata secondo il metodo di valutazione stabilito dall'Accademia verificata la correttezza e la completezza informativo-documentale ed eseguiti gli approfondimenti necessari.

La fascia di contribuzione è determinata per l'anno di immatricolazione al 1° anno del corso accademico o ad anno successivo per provenienti da altre Accademie. La fascia di contribuzione deve essere riconfermata, per gli anni successivi al primo, tramite consegna dell'intera documentazione relativa all'anno solare e fiscale precedente, entro il 30 Novembre di ciascun anno.

IMMATRICOLAZIONE

Entro i termini previsti, gli studenti ammessi dovranno presentare la documentazione e le informazioni complete richieste per l'assegnazione della fascia; contestualmente all'immatricolazione, dovranno versare la tassa d'iscrizione e la tassa regionale per il diritto allo studio.

Gli studenti che dichiarano l'appartenenza alla 6a fascia di contribuzione sono esentati dalla presentazione della documentazione richiesta per la contribuzione universitaria.

La documentazione deve essere fatta pervenire all'Ufficio "Amministrazione Studenti" tramite uno dei seguenti modi:

- Raccomandata con ricevuta di ritorno
- Corriere Certificato
- amm.studenti@naba.it
- Consegnata di persona all'Ufficio sopra citato.

Si invita a seguire con cura tutte le indicazioni ai fini della completezza informativo-documentale sia per quanto riguarda il tipo di documenti richiesti, sia per il completamento delle parti di ogni documento.

Non sarà possibile integrare la documentazione successivamente alla scadenza fissata (vedi paragrafo b).

N.B. L'Accademia provvederà all'assegnazione d'ufficio della fascia di contribuzione più elevata in caso di mancata presentazione o grave e sostanziale incompletezza della documentazione e delle informazioni richieste entro i termini stabiliti.

FASCIA DI CONTRIBUZIONE

Per l'individuazione della fascia di contribuzione, bisogna fare riferimento ai seguenti aspetti:

- A. NORME SUL NUCLEO FAMILIARE DI APPARTENENZA/PROVENIENZA
- B. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA: sia fiscale sia integrativa (“dichiarazione integrativa della famiglia”) e in caso di situazioni particolari o complesse o semplicemente a chiarimento delle attività, si consiglia una sintesi aggiuntiva.
- C. PARAMETRI DI REDDITO, PATRIMONIO, ATTIVITÀ E ALTRI ELEMENTI DI VALUTAZIONE

A. NORME SUL NUCLEO FAMILIARE DI APPARTENENZA/PROVENIENZA

Sono considerati appartenenti al nucleo familiare convenzionale i seguenti soggetti:

- lo studente;
- tutti coloro che risultano nello stato di famiglia dello studente, anche se non legati da vincoli di parentela;
- i genitori dello studente, anche se legalmente separati o divorziati o tra loro non coniugati, e i figli a loro carico.

Lo studente figlio di genitori separati o divorziati o figlio naturale riconosciuto deve presentare la documentazione concernente il reddito/patrimonio di entrambi i genitori: per la determinazione della fascia sarà considerato il reddito/patrimonio cumulato.

Studente indipendente - Lo studente potrà dichiararsi “indipendente dal nucleo familiare d'origine” se ricorrono entrambi i seguenti requisiti:

- a) residenza esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, comprovata da certificato storico da almeno due anni rispetto alla data di presentazione della domanda d'immatricolazione e in un immobile NON di proprietà di un componente del nucleo familiare di origine;
- b) redditi propri non inferiori a Euro 8.000,00 LORDI annui fiscalmente dichiarati negli ultimi due anni (nel conteggio non rientrano i redditi derivanti da lavoro dipendente o assimilato, prestato alle dipendenze di un familiare).

In assenza dei suddetti requisiti, lo studente deve presentare, oltre alla propria, la documentazione concernente il reddito/patrimonio della famiglia di provenienza ai fini della determinazione della fascia.

B. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE DELLA FASCIA DI CONTRIBUZIONE

SCADENZE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

La completa documentazione richiesta per la determinazione della fascia di contribuzione va presentata secondo le modalità ed entro e non oltre le scadenze previste per ogni sessione di selezione che per l'A.A. 19/20 sono le seguenti:

- 30 Giugno 2019 per coloro che hanno superato l'esame di ammissione della sessione di Marzo e nella sessione estiva NABAvision 2018;
- 4 Settembre 2019 per coloro che hanno superato l'esame di ammissione della sessione di Maggio e Luglio;
- 30 settembre 2019 per coloro che hanno superato l'esame di ammissione della sessione di Settembre e per tutti gli studenti stranieri.

A seguito della verifica della documentazione consegnata e nel caso risulti un'incongruenza tra i dati dichiarati dallo studente e quelli accertati dall'Accademia, lo studente riceverà comunicazione della fascia di contribuzione attribuita, tramite e-mail.

ELENCO DOCUMENTI:

PERIODO DI IMPOSTA DI RIFERIMENTO: ANNO SOLARE 2018

- Dichiarazione integrativa della famiglia firmata per il consenso al trattamento dei dati (ALL. 1) e debitamente compilata in ogni sua parte con particolare riferimento a partecipazioni e cariche in società, a redditi fiscalmente esenti e quelli che per loro natura non sono inclusi nelle dichiarazioni dei redditi, dei quali deve essere presentata la relativa documentazione.
- Stato di famiglia originale anagrafico del nucleo familiare di appartenenza e/o di provenienza emessa dal Comune di residenza (non è ammessa l'autocertificazione).

- Relativamente alla Situazione Economica e Patrimoniale, dettagliamo di seguito i documenti da produrre:

1) DOCUMENTO RIEPILOGATIVO (opzionale)

Modulo di Riepilogo Situazione Economica e Patrimoniale disponibile e compilabile sul seguente link:

<http://www.naba.it/ammissione-ai-trienni/rette-e-contributi-accademici/>

In assenza, tale documento verrà elaborato dall'Amministrazione studenti.

2) DOCUMENTI SULLA SITUAZIONE ECONOMICA

PERIODO DI IMPOSTA DI RIFERIMENTO: ANNO SOLARE 2018

- Dichiarazioni dei redditi: mod. "CU" (Certificazione dei redditi da lavoro dipendente e/o da pensione corrisposti dai sostituti di imposta) o fotocopia mod. 730 o "UNICO PF Persone Fisiche" di ogni componente della famiglia di appartenenza e di provenienza, completi in ogni sua parte. **NON VIENE ACCETTATO IL MODELLO ISEE.**
- Fotocopia documento attestante redditi soggetti a regime di non dichiarabilità e di esenzione, compresi i redditi da lavoro dipendente prestato all'estero tassati esclusivamente nello stato estero in base alle vigenti convenzioni contro le doppie imposizioni.
- Fotocopia mod. "UNICO SP Società di Persone" in caso di partecipazioni in società di persone.
- In caso di redditi prodotti all'estero e di patrimonio esistente all'estero, fotocopia della dichiarazione presentata all'estero - con traduzione in lingua italiana legalizzata - corrispondente al modello UNICO italiano, cioè completa di redditi da lavoro, da impresa, da patrimonio mobiliare e immobiliare, ecc., rilasciato dal ministero delle Finanze o dall'Amministrazione Finanziaria del Paese di provenienza.
- Per ulteriori dettagli sulla documentazione fiscale straniera, consultare "Income Bracket Assignment guide 2019/2020".
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (ALL. 3) da produrre solo in caso di esonero dalla presentazione della dichiarazione dei redditi e attestante la mancata presentazione della medesima per il periodo di imposta di riferimento. La dichiarazione, cui va allegata la fotocopia del documento d'identità, deve essere resa e sottoscritta personalmente dal soggetto che ne è esonerato dalla presentazione.

3) DOCUMENTI SULLA SITUAZIONE PATRIMONIALE IMMOBILIARE

PERIODO DI IMPOSTA DI RIFERIMENTO: ANNO SOLARE 2018

- Modulo "Patrimonio Immobiliare" (ALL. 4) disponibile sul sito al seguente link:

<http://www.naba.it/ammissione-ai-trienni/rette-e-contributi-accademici/>

In assenza, tale documento verrà elaborato dall'Amministrazione studenti.

In aggiunta, è necessario produrre i seguenti necessari per il conteggio del patrimonio immobiliare:

1. Se in possesso di CU e in assenza di altra dichiarazione dei redditi, presentare visura catastale dei membri del nucleo familiare di appartenenza/provenienza, di tutti gli immobili e terreni.
2. Se in possesso di Mod 730 o Unico, presentare visura catastale, dei membri del nucleo familiare di appartenenza/provenienza, dei soli immobili appartenenti alle categorie: A10, B, C1, C4, C5 e D. Tutte le informazioni relative agli altri immobili e terreni verranno rilevate dalla dichiarazione dei redditi.
3. In caso di fabbricati di proprietà all'estero, compilare l'apposita sezione nell'ALL. 1 - Fabbricati di proprietà all'estero.

La visura catastale può essere ottenuta tramite il sito www.catasto.inrete.it.

Tutte le istruzioni relative alle modalità di conteggio del Patrimonio Immobiliare ai fini della contribuzione, sono riportate nell'ALL. 4.

4) DOCUMENTI SULLA SITUAZIONE PATRIMONIALE MOBILIARE

PERIODO DI IMPOSTA DI RIFERIMENTO: ANNO SOLARE 2018

- Fotocopia dell'estratto di conto corrente bancario e/o postale con saldo al 31 dicembre 2018 di tutti i componenti il nucleo familiare e anche dell' eventuale genitore separato/divorziato (l'Accademia può richiedere la movimentazione dell'intero anno)
- Investimenti finanziari:
 - > fotocopia dei rendiconti titoli, obbligazioni, certificati di deposito e credito, buoni fruttiferi ed assimilati rilasciati da banche, Poste, Sim o gestori di Fondi con situazione degli investimenti finanziari valorizzata al 31 dicembre 2018 e relativo rendimento annuo (l'Accademia può richiedere la movimentazione dell'intero anno);
 - > fotocopia dell'estratto conto annuale polizze miste sulla vita e di capitalizzazione con importo dei premi complessivamente versati al 31 dicembre 2018 e polizze a premio unico;

- > fotocopia dei rendiconti attestanti partecipazioni in società quotate e non quotate in mercati regolamentati;
- > fotocopia dei depositi bancari e postali e conto deposito con saldo al 31 dicembre 2018;
- > dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (ALL. 3) da produrre solo in caso di mancanza di investimenti finanziari (titoli, polizze e depositi bancari e postali) e attestante il mancato possesso, specificando l'anno fiscale di riferimento. La dichiarazione, cui va allegata la fotocopia del documento di identità, deve essere resa e sottoscritta personalmente dal soggetto che non possiede investimenti finanziari.

Ogni ulteriore documentazione ritenuta idonea per la valutazione della condizione economico-patrimoniale familiare, come bilanci, atti e sentenze con riferimento a dati economici. Il reddito da patrimonio mobiliare verrà considerato per un valore pari al 5% del totale del patrimonio stesso.

In caso la documentazione presentata fosse incompleta o incongruente, l'Accademia si riserva di applicare una fascia di contribuzione diversa.

Si consiglia di conservare una copia della documentazione presentata.

(C) PARAMETRI DI REDDITO, PATRIMONIO, ATTIVITÀ E ALTRI ELEMENTI DI VALUTAZIONE

Metodo di valutazione:

Per la determinazione della fascia di contribuzione, NABA trae le prime indicazioni dal reddito lordo conseguito da tutti i componenti del nucleo familiare risultanti dallo stato di famiglia di appartenenza e di provenienza dello studente, e dal patrimonio esistente per detti componenti della famiglia. Sono pertanto oggetto di valutazione della capacità contributiva della famiglia la tipologia dell'attività esercitata, il patrimonio mobiliare, il patrimonio immobiliare e altri elementi significativi. La situazione reddituale e patrimoniale esistente all'estero viene egualmente considerata.

Si precisa, inoltre, che qualora il reddito complessivo lordo riportato nel modulo Unico fosse inferiore al Reddito Minimale, il parametro di riferimento sarà quest'ultimo.

Parametri:

Periodo di imposta di riferimento: ANNO SOLARE 2018

- Per individuare la fascia di contribuzione secondo il metodo di valutazione stabilito dall'Accademia, si rinvia alle istruzioni esposte nel modulo "Riepilogo Situazione Economica e Patrimoniale" (ALL.2) disponibile sul sito al seguente link: <http://www.naba.it/ammissione-ai-trienni/rette-e-contributi-accademici>

L'Accademia si riserva di valutare attività imprenditoriali, attività professionali e artistiche, anche derivanti dal possesso di partecipazioni, in base a caratteristiche strutturali, parametri settoriali e altri elementi significativi.

L'Accademia si riserva inoltre di considerare ogni elemento utile alla valutazione della capacità contributiva della famiglia, con particolare riferimento alla consistenza patrimoniale.

(D) AGEVOLAZIONI SULLA CONTRIBUZIONE

Le sottoelencate agevolazioni sulla contribuzione non sono cumulabili tra loro né con esoneri totali o parziali offerti da NABA.

Nel caso in cui lo studente abbia i requisiti per più agevolazioni verrà comunque considerata l'agevolazione a lui più favorevole, salvo che lo studente comunichi una sua diversa intenzione.

1) Per fratelli o sorelle o coniugi contemporaneamente iscritti ai Corsi di Laurea Triennali, Magistrali o Master di NABA è prevista una riduzione dei contributi del 10%.

La richiesta deve essere presentata in sede di immatricolazione e deve avvenire tramite indicazione della parentela sulla "dichiarazione integrativa della famiglia" (ALL. 1).

L'agevolazione opera comunque a partire dal primo anno in cui è stata presentata la richiesta.

La riduzione viene applicata sull'intero ammontare della retta e del contributo alla didattica ma riconosciuta in detrazione dal pagamento della 2a rata.

In caso di esonero totale o parziale da tasse e contributi per uno dei soggetti interessati, non è prevista la riduzione del 10% sui contributi dell'altro soggetto.

2) Per i parenti dei dipendenti: sconto 25%

La richiesta deve essere presentata in sede di immatricolazione e deve avvenire tramite indicazione della parentela sulla "Dichiarazione integrativa della famiglia" (ALL. 1)

La riduzione viene applicata sull'intero ammontare della retta e del contributo alla didattica ma riconosciuta in detrazione dal pagamento della 2a rata.

3) Per famiglie con più di due figli fiscalmente a carico dei genitori vengono detratti dal calcolo del reddito/patrimonio Euro 6.000,00 per ogni figlio dal 3° in poi. La richiesta deve avvenire tramite indicazione della parentela sulla "dichiarazione integrativa della famiglia" (ALL. 1).

4) Per studenti con reddito/patrimonio familiare il cui valore superi il minimo previsto per la fascia di appartenenza per un importo uguale o inferiore alla differenza dei contributi tra le due fasce (fascia di appartenenza e quella immediatamente inferiore) viene valutata la possibilità di rientrare nella fascia di contribuzione inferiore a appartenenza.

5) Per i portatori handicap e invalidità: gli studenti che certificano la condizione di handicap e invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% sono esonerati dal pagamento della retta di frequenza; rimane invariata la necessità di versare la tassa di iscrizione, tassa regionale e contributo alla didattica.

FASCE DI CONTRIBUZIONE

La valutazione della fascia di contribuzione è commisurata alle condizioni economico-patrimoniali della famiglia di appartenenza e di provenienza dello studente.

Di seguito la tabella relativa all'a.a. 2019/2020:

PRIMA FASCIA: REDDITO LORDO DA 0 A 20.000 EURO

SCADENZE DI PAGAMENTO	EURO	IMPORTI	DESCRIZIONE
All'atto dell'immatricolazione	1.340,00	1.200,00	Tassa di iscrizione - (riduzione del 50% o del 25% se immatricolato entro le scadenze riportate nel modulo "Procedure di Ammissione e Immatricolazione")
		140,00	Tassa Regionale per il diritto allo Studio
Entro il 16/09/2019	2.395,00	1.000,00	50% Contributo alla didattica
		1.395,00	50% Retta di Frequenza
Entro il 10/01/2020	2.395,00	1.000,00	50% Contributo alla didattica
		1.395,00	50% Retta di Frequenza
TOTALE	6.130,00		

SECONDA FASCIA: REDDITO LORDO DA 20.000 A 45.000 EURO

SCADENZE DI PAGAMENTO	EURO	IMPORTI	DESCRIZIONE
All'atto dell'immatricolazione	1.340,00	1.200,00	Tassa di iscrizione - (riduzione del 50% o del 25% se immatricolato entro le scadenze riportate nel modulo "Procedure di Ammissione e Immatricolazione")
		140,00	Tassa Regionale per il diritto allo Studio
Entro il 16/09/2019	3.000,00	1.000,00	50% Contributo alla didattica
		2.000,00	50% Retta di Frequenza
Entro il 10/01/2020	3.000,00	1.000,00	50% Contributo alla didattica
		2.000,00	50% Retta di Frequenza
TOTALE	7.340,00		

TERZA FASCIA: REDDITO LORDO DA 45.000 A 70.000 EURO

SCADENZE DI PAGAMENTO	EURO	IMPORTI	DESCRIZIONE
All'atto dell'immatricolazione	1.340,00	1.200,00	Tassa di iscrizione - (riduzione del 50% o del 25% se immatricolato entro le scadenze riportate nel modulo "Procedure di Ammissione e Immatricolazione")
		140,00	Tassa Regionale per il diritto allo Studio
Entro il 16/09/2019	3.625,00	1.000,00	50% Contributo alla didattica
		2.625,00	50% Retta di Frequenza
Entro il 10/01/2020	3.625,00	1.000,00	50% Contributo alla didattica
		2.625,00	50% Retta di Frequenza
TOTALE	8.590,00		

QUARTA FASCIA: REDDITO LORDO DA 70.000 A 100.000 EURO

SCADENZE DI PAGAMENTO	EURO	IMPORTI	DESCRIZIONE
All'atto dell'immatricolazione	1.340,00	1.200,00	Tassa di iscrizione - (riduzione del 50% o del 25% se immatricolato entro le scadenze riportate nel modulo "Procedure di Ammissione e Immatricolazione")
		140,00	Tassa Regionale per il diritto allo Studio
Entro il 16/09/2019	5.150,00	1.000,00	50% Contributo alla didattica
		4.150,00	50% Retta di Frequenza
Entro il 10/01/2020	5.150,00	1.000,00	50% Contributo alla didattica
		4.150,00	50% Retta di Frequenza
TOTALE	11.640,00		

QUINTA FASCIA: REDDITO LORDO DA 100.000 A 130.000 EURO

SCADENZE DI PAGAMENTO	EURO	IMPORTI	DESCRIZIONE
All'atto dell'immatricolazione	1.340,00	1.200,00	Tassa di iscrizione - (riduzione del 50% o del 25% se immatricolato entro le scadenze riportate nel modulo "Procedure di Ammissione e Immatricolazione")
		140,00	Tassa Regionale per il diritto allo Studio
Entro il 16/09/2019	6.225,00	1.000,00	50% Contributo alla didattica
		5.225,00	50% Retta di Frequenza
Entro il 10/01/2020	6.225,00	1.000,00	50% Contributo alla didattica
		5.225,00	50% Retta di Frequenza
TOTALE	13.790,00		

SESTA FASCIA: REDDITO LORDO OLTRE 130.000 EURO

SCADENZE DI PAGAMENTO	EURO	IMPORTI	DESCRIZIONE
All'atto dell'immatricolazione	1.340,00	1.200,00	Tassa di iscrizione - (riduzione del 50% o del 25% se immatricolato entro le scadenze riportate nel modulo "Procedure di Ammissione e Immatricolazione")
		140,00	Tassa Regionale per il diritto allo Studio
Entro il 16/09/2019	7.650,00	1.000,00	50% Contributo alla didattica
		6.650,00	50% Retta di Frequenza
Entro il 10/01/2020	7.650,00	1.000,00	50% Contributo alla didattica
		6.650,00	50% Retta di Frequenza
TOTALE	16.640,00		

CASISTICHE PARTICOLARI

STUDENTI

- che intendono partecipare al Bando Interno NABA per assegnazione borse di studio devono presentare la documentazione richiesta per la contribuzione universitaria secondo le scadenze riportate sul bando. Gli assegnatari delle borse di studio interne NABA che si immatricolano regolarmente ed effettuano il pagamento della tassa di iscrizione e della tassa regionale entro le scadenze previste, non possono usufruire dello sconto del 25% e del 50% sulla tassa di iscrizione.
- che chiedono esonero e borsa di studio DSU devono presentare la documentazione richiesta sia all' Uff. Borse DSU ai fini della presentazione della domanda di Borsa DSU (come da modalità indicate sul relativo bando di concorso), sia all'Uff. Amministrazione Studenti ai fini della determinazione della fascia di contribuzione (secondo le scadenze e le modalità relative alla propria sessione di ammissione).
- che si dichiarano in 6a fascia di contribuzione sono esentati dalla presentazione della documentazione richiesta per la contribuzione universitaria, ma devono consegnare eventuale domanda utile per la agevolazione sulla contribuzione in caso di fratelli/sorelle o coniugi contemporaneamente iscritti in NABA o di figli fiscalmente a carico.

FINANZIAMENTO AGEVOLATO

NABA ha attivato una convenzione con una primaria società per il credito al consumo la quale consente di finanziare l'importo necessario allo studente, quale copertura totale o parziale delle somme dovute per l'anno accademico 2019/20.

Tale forma di finanziamento prevede esclusivamente il pagamento di un contributo iniziale quale "spese di apertura pratica" ed un piano di ammortamento di 10 rate mensili costanti.

La tassa di iscrizione e la tassa regionale per il diritto allo studio non possono essere incluse nella pratica di finanziamento.

Per usufruire del finanziamento inviare una e-mail all'indirizzo amm.studenti@naba.it

NB: l'accettazione del finanziamento è subordinata all'approvazione della società finanziaria convenzionata con NABA.



Studente _____

Corso _____

DOCUMENTI OBBLIGATORI

- Dichiarazione integrativa della Famiglia (ALL. 1)
- Stato famiglia emesso dal comune di residenza (NO AUTOCERTIFICAZIONE)
- Unico o Mod. 730 o CU - Redditi 2018 PADRE MADRE ALTRI
- Visura catastale (in assenza di Unico o Mod. 730) PADRE MADRE ALTRI
- Estratto di conto corrente al 31/12/2018 PADRE MADRE ALTRI
- Certificazione riepilogativa investimenti finanziari al 31/12/2018 o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (ALL. 3). PADRE MADRE ALTRI