



PROCEDURE DI AMMISSIONE E IMMATRICOLAZIONE

Corsi Biennali di Secondo Livello e Master Accademici di Primo Livello

Anno accademico 2019/2020

PROCESSO DI AMMISSIONE

PREMESSA

Tutti i percorsi formativi sono a numero chiuso e vengono attivati al raggiungimento di un numero minimo di partecipanti. Il Course Leader esaminerà i percorsi pregressi, identificherà la congruità del titolo in possesso del candidato e definirà eventuali crediti o debiti formativi a seguito della valutazione dei documenti presentati.

UDITORI - L'ammissione ai Corsi Biennali o ai Master è consentita anche a professionisti con comprovata esperienza lavorativa o a studenti in possesso di specializzazioni o titoli di studio non universitari/non riconosciuti attinenti al percorso formativo scelto. In tal caso, previo esito positivo del processo di ammissione, il candidato potrà iscriversi al corso e frequentarlo in ogni sua parte come gli altri studenti, ma al termine non potrà conseguire il titolo riconosciuto né vedersi attribuiti i relativi crediti formativi: riceverà invece un certificato Diploma Program.

SCADENZE

Le domande di ammissione al corso prescelto saranno valutate fino a esaurimento dei posti disponibili e potranno essere presentate fino al **19 Agosto 2019** per i corsi in partenza a **Settembre 2019** o fino al **20 Gennaio 2020** per i corsi in partenza a **Febbraio 2020**.

SELEZIONE

La selezione avviene tramite una valutazione del Course Leader del Biennio Specialistico o del Master, che verificherà che le capacità e le competenze del candidato siano in linea con i requisiti previsti per l'ammissione e determinerà eventuali crediti o debiti formativi. Nel caso in cui il Course Leader lo ritenesse necessario, verrà pianificato un colloquio individuale con il candidato, che potrà essere sostenuto personalmente o a distanza, per via telefonica o telematica.

L'edizione in partenza a Febbraio 2020 si svolgerà in forma intensiva, per cui il primo anno accademico sarà da Febbraio a Luglio (anziché da Ottobre a Luglio); il secondo anno si svolgerà regolarmente da Ottobre a Luglio.

La domanda di ammissione può essere consegnata direttamente in Accademia all'Ufficio Orientamento Master e Bienni oppure anticipata:

- tramite e-mail all'indirizzo: **infomaster@naba.it**
- tramite fax al numero: **02/97372233**

Al ricevimento della domanda di ammissione NABA provvederà a contattare l'interessato, rispondendo a ulteriori esigenze informative.

Successivamente, verranno definiti la data e il luogo di svolgimento dell'eventuale colloquio individuale, in cui lo studente porterà i documenti richiesti (vedi pag. 4).

Entro sette giorni dalla ricezione della domanda di ammissione e/o dal colloquio di valutazione, NABA invierà allo studente comunicazione scritta dell'esito dello stesso e di eventuali debiti o crediti formativi. In caso di esito positivo, congiuntamente al risultato del colloquio lo studente riceverà la modulistica di iscrizione al corso.

Ai candidati ammessi sarà richiesto di immatricolarsi entro 30 giorni dal ricevimento dell'esito; in caso di mancata presentazione del certificato di laurea (o della dichiarazione di valore per chi è in possesso di un titolo di studi non italiano) o del certificato di conoscenza della lingua inglese laddove necessario, l'immatricolazione rimarrà condizionale fino alla consegna dei suddetti documenti.

DOCUMENTI DI AMMISSIONE

Allo studente viene richiesto di presentare i seguenti documenti in fase di ammissione:

- **Curriculum vitae**
- **Portfolio** artistico / professionale (non obbligatorio per il Master in Contemporary Art Markets)
- **Lettera motivazionale**
- **Piano degli studi precedenti**
- **Certificato di laurea o diploma accademico di primo livello** (se conseguito al momento della presentazione della domanda o da conseguirsi entro l'ultima sessione di laurea dell'anno accademico precedente, pena il decadimento dell'immatricolazione)
- **Attestati** di altri eventuali corsi o seminari frequentati
- **Documento** valido di riconoscimento
- **Solo per i Bienni Specialistici e i Master erogati in lingua inglese:** certificato relativo alla conoscenza della lingua inglese livello B1 completo tra quelli accettati da NABA (si veda sezione "Requisiti Linguistici" per l'elenco dei certificati)
- **Solo per il Master in Creative Advertising:** application tasks (si veda sezione "Documenti aggiuntivi" per maggiori indicazioni sugli esercizi da svolgere).

REQUISITI LINGUISTICI

Per i Bienni Specialistici e i Master erogati in lingua inglese è necessario presentare un certificato di conoscenza della lingua inglese livello intermedio (B1 completo - secondo la tabella QCER). Il certificato dovrà essere consegnato entro un mese dall'inizio del corso e non dovrà essere stato conseguito da più di due anni.

Qui di seguito i certificati linguistici accettati da NABA:

| CERTIFICATO | LIVELLO RICHIESTO |
|---|---|
| IELTS | 5.0 Academic |
| Cambridge English: FIRST (FCE) | C or 154 (da Gennaio 2015) |
| Cambridge English: Preliminary (PET) | With merits or 160 (da Gennaio 2015) |
| Cambridge English: Business Vantage / BEC V | C or 154 (da Gennaio 2015) |
| Cambridge English: Business Preliminary / BEC P | Distinction or 160 (da Gennaio 2015) |
| TOEFL computer | 173 - 180 |
| TOEFL internet | 59 - 64 |
| Trinity College Certificate | Integrated Skills in English (ISE level I - tutte le quattro parti) |
| PTE Academic | 36 - 42 |
| TEEP | 5 |
| BULATS | 40 - 59 (tutte le quattro parti) |
| TOEIC (lo studente dovrà superare tutte le quattro parti di cui si compone, con il punteggio minimo indicato) | Listening and reading: 600 Speaking: 140 Writing: 140 |

Ritenendo la conoscenza della lingua inglese una delle basi fondamentali per gli studenti odierni, NABA ha istituito il Language Center, che, al fine di sostenere gli studenti nel loro processo di apprendimento, organizza corsi di recupero per gli studenti che desiderano frequentare i programmi in lingua inglese, ma non hanno il livello necessario, al momento dell'iscrizione.

DOCUMENTI AGGIUNTIVI

CREATIVE ADVERTISING APPLICATION TASKS

Per candidarsi al Master in Creative Advertising è necessario completare i seguenti esercizi e inviarli unitamente agli altri documenti previsti per la candidatura:

TASK 1

Find an ad that you really love and in 200 words tell us why you like it. In your discussion of the ad you must talk about:

- What you think the ad is saying about the product, service or idea that it is advertising.
- The type of person you think the ad is talking to.

TASK 2

Find an ad that you really hate, and again tell us in 200 words why you loathe it. In your discussion of the ad you must talk about:

- What you think the ad is trying to say about the product, service or idea that it is advertising.
- The type of person you think the ad is trying to talk to.

COME RICHIEDERE UN VISTO PER STUDIO (SOLO PER STUDENTI NON-EUROPEI)

Dopo aver ricevuto il modulo di immatricolazione compilato e firmato in ogni sua parte, unitamente alla quietanza di pagamento della tassa di iscrizione, NABA fornirà allo studente l'assistenza necessaria al fine di richiedere il visto per studio.

Per ottenere il visto, gli studenti NON-Europei dovranno presentare lo specifico documento di pre-iscrizione (Modello A bis) all'Ambasciata/Consolato Italiano di riferimento nel loro paese di origine.

La scadenza per presentare la pre-iscrizione solitamente è fissata tra marzo e luglio di ciascun anno, ma potrebbe subire variazioni in base a indicazioni Ministeriali (MIUR); si consiglia quindi agli studenti di verificare direttamente con l'Ambasciata/Consolato Italiano di riferimento nel loro paese di origine.

È fondamentale rispettare questa scadenza perché altrimenti il visto per studio per immatricolarsi in un'Università/Accademia italiana potrebbe essere rifiutato.

Attenzione! I Master Accademici di Primo Livello non richiedono la procedura di pre-iscrizione (Modello A-bis). Dopo aver ricevuto la comunicazione con l'esito positivo dell'ammissione, gli studenti devono contattare l'Ambasciata o il Consolato Italiano di riferimento per avviare la procedura per richiedere il visto.

DICHIARAZIONE DI VALORE

Gli studenti in possesso di un Diploma di Laurea/Diploma Accademico di Primo Livello non conseguito in Italia devono contattare l'Ambasciata o il Consolato Italiano di riferimento nel paese in cui è stato ottenuto il titolo, così da richiedere il "perfezionamento documenti" che consiste in:

- Legalizzazione e traduzione in Italiano – da parte di un traduttore certificato – del titolo di studio.
- Legalizzazione e traduzione in Italiano – da parte di un traduttore certificato – del piano di studi.
- Dichiarazione di valore in loco del titolo di studio: è un documento che attesta la validità del titolo di studio conseguito nel paese di residenza dello studente per iscriversi a un'Università/Accademia italiana.

A questo link è possibile visionare un elenco completo delle autorità rappresentative italiane all'estero:

www.esteri.it/MAE/EN/Ministero/LaReteDiplomatica/

Per maggiori informazioni sulle procedure definite dal MIUR per gli studenti internazionali visitare la pagina: www.studiare-in-italia.it/studentistranieri

Per ulteriori informazioni visitare le pagine dedicate sul sito NABA: www.naba.it/it/procedure-studenti-non-comunitari e www.naba.it/it/immatricolazioni

I documenti legalizzati e tradotti così come la Dichiarazione di Valore verranno rilasciati direttamente allo studente, per cui lo studente dovrà presentarli all'Ufficio Bienni e Master non appena possibile e, in ogni caso, entro e non oltre l'inizio del corso. Infatti, l'immatricolazione a un Master o Biennio Specialistico NABA rimarrà condizionale fino a che tali documenti non verranno consegnati in originale, così come richiesto per il certificato di conoscenza della lingua inglese/italiana.

CONTRIBUTI E TASSE

BIENNIO SPECIALISTICO

Il costo totale annuale per la frequenza al Biennio Specialistico in partenza a **Settembre 2019** e le scadenze di pagamento sono riportati nel seguente schema:

| Cittadini Europei e EFTA* | | |
|---|-----------------|--|
| Primo anno accademico | Euro | Scadenze |
| Tassa di Iscrizione e Tassa regionale per il Diritto allo Studio | € 2.000 | All'atto dell'immatricolazione |
| Prima rata Retta di Frequenza e prima parte del Contributo alla didattica | € 4.750 | Entro il 16 Settembre 2019 |
| Seconda rata Retta di Frequenza e seconda parte del Contributo alla didattica | € 4.750 | Entro il 10 Gennaio 2020 |
| TOTALE | € 11.500 | |
| Cittadini Non-Europei | | |
| Primo anno accademico | Euro | Scadenze |
| Tassa di Iscrizione e Tassa regionale per il Diritto allo Studio | € 2.000 | All'atto dell'immatricolazione |
| Retta di Frequenza | € 14.500 | Entro il 16 Settembre 2019 |
| TOTALE | € 16.500 | |
| Entrambi | | |
| Tassa di diploma secondo anno | € 540 | Entro l'inizio del secondo anno accademico |

Il costo totale annuale per la frequenza al Biennio Specialistico in partenza a **Febbraio 2020** e le scadenze di pagamento sono riportati nel seguente schema:

| Cittadini Europei e EFTA* | | |
|---|-----------------|--|
| Primo anno accademico | Euro | Scadenze |
| Tassa di Iscrizione e Tassa regionale per il Diritto allo Studio | € 2.000 | All'atto dell'immatricolazione |
| Prima rata Retta di Frequenza e prima parte del Contributo alla didattica | € 4.750 | Entro il 14 Febbraio 2020 |
| Seconda rata Retta di Frequenza e seconda parte del Contributo alla didattica | € 4.750 | Entro il 29 Maggio 2020 |
| TOTALE | € 11.500 | |
| Cittadini Non-Europei | | |
| Primo anno accademico | Euro | Scadenze |
| Tassa di Iscrizione e Tassa regionale per il Diritto allo Studio | € 2.000 | All'atto dell'immatricolazione |
| Retta di Frequenza | € 14.500 | Entro il 14 Febbraio 2020 |
| TOTALE | € 16.500 | |
| Entrambi | | |
| Tassa di diploma secondo anno | € 540 | Entro l'inizio del secondo anno accademico |

*La EFTA (European Free Trade Association) include Islanda, Liechtenstein, Norvegia e Svizzera, che sono parte dell'area Schengen.

CONTRIBUTI E TASSE

MASTER ACCADEMICO DI PRIMO LIVELLO

Il costo totale per la frequenza al Master Accademico in partenza a **Settembre 2019** e le scadenze di pagamento sono riportati nel seguente schema:

| Cittadini Europei e EFTA* | | |
|---|-----------------|--|
| | Euro | Scadenze |
| Tassa di Iscrizione | € 2.000 | All'atto dell'immatricolazione |
| Prima rata Retta di Frequenza e prima parte del Contributo alla didattica | € 5.975 | Entro il 16 Settembre 2019 |
| Seconda rata Retta di Frequenza e seconda parte del Contributo alla didattica | € 5.975 | Entro il 10 Gennaio 2020 |
| TOTALE | € 13.950 | |
| Cittadini Non-Europei | | |
| | Euro | Scadenze |
| Tassa di Iscrizione | € 2.000 | All'atto dell'immatricolazione |
| Retta di Frequenza | € 15.950 | Entro il 16 Settembre 2019 |
| TOTALE | € 17.950 | |
| Entrambi | | |
| Tassa di diploma | € 540 | Entro l'inizio del corso (16 Settembre 2019) |

*La EFTA (European Free Trade Association) include Islanda, Liechtenstein, Norvegia e Svizzera, che sono parte dell'area Schengen.

BORSE DI STUDIO E AGEVOLAZIONI

BORSE DI STUDIO AL MERITO

Insieme alle aziende e istituzioni sue partner, NABA mette a disposizione di studenti meritevoli una serie di borse di studio a parziale copertura della Retta di Frequenza, assegnate sulla base dei requisiti di merito, come da appositi bandi di concorso scaricabili dal sito www.naba.it. Si consiglia a ogni modo agli interessati di inviare una mail a infomaster@naba.it al fine di essere inseriti nella relativa mailing list e ricevere periodicamente informazioni aggiornate.

FINANZIAMENTO NABA - PRESTITEMPO

NABA ha attivato una convenzione con una primaria società per il credito al consumo. Tale convenzione consente di finanziare SENZA INTERESSI con un minimo di spese di istruttoria l'importo richiesto dallo studente, quale copertura parziale delle somme dovute per l'anno accademico 2019/20. La Tassa di Iscrizione e la Tassa Regionale non possono essere incluse nella pratica di finanziamento. Il piano di ammortamento prevede 10 rate costanti mensili. Il finanziamento può essere richiesto per un minimo di € 1.500. Per usufruire del finanziamento è necessario prendere un appuntamento con l'ufficio amministrativo dell'Accademia scrivendo ad amm.studenti@naba.it. La pratica di finanziamento potrà essere presa in esame solo se sarà stata completata l'immatricolazione.

DSU (SOLO PER I BIENNI)

NABA attraverso l'Ufficio DSU coordina ed eroga in favore degli studenti gli interventi e i servizi diretti all'attuazione del diritto allo studio previsti dalla legge regionale Lombardia n. 33 del 13 Dicembre 2004. Tramite l'Ufficio DSU NABA gli studenti immatricolati possono concorrere all'assegnazione di borse di studio, consegnando la domanda di partecipazione presso il medesimo Ufficio entro il 30/09/2019. Il bando relativo all'A.A 2019/2020 sarà pubblicato nel mese di Luglio 2019 sul sito NABA (www.naba.it). Si precisa che il requisito economico richiesto per la partecipazione al bando viene individuato sulla base dell'indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.).

Per maggiori informazioni contattare l'Ufficio DSU scrivendo a dsu@naba.it

N.B. Le date indicate possono subire variazioni in base a indicazioni Regionali e/o Ministeriali.

ATTIVITA' DI COLLABORAZIONE A TEMPO PARZIALE (SOLO PER IL SECONDO ANNO DEI BIENNI)

Ai sensi degli artt. 11 e 24 del D-Lgs del 29/03/2012, dell'art. 13 della legge n. 341/1990 e dell'art. 13 L. 390/1991 ogni anno nel mese di luglio NABA emana un regolamento che consente agli studenti iscritti di svolgere incarichi di collaborazione a tempo parziale in attività connesse ai servizi resi dall'Accademia. La tipologia di contratto standard prevede fino a un massimo di 200 ore di collaborazione nell'arco di un anno accademico. Il compenso per tale attività è fissato in € 9,00 l'ora ed è esente dall'imposta sul reddito delle persone fisiche (I.R.P.E.F.), ai sensi dell'art. 13 della legge 390/1991. Tale corrispettivo è altresì esente dall'imposta regionale sulle attività produttive (I.R.A.P.). Il compenso previsto verrà saldato tramite bonifico bancario dall'amministrazione NABA, previa verifica della regolarità delle prestazioni effettuate.

AGEVOLAZIONE PER MEMBRI DELLA STESSA FAMIGLIA

Ogni studente, con fratello o sorella o coniuge contemporaneamente iscritti alla NABA nello stesso anno accademico, può chiedere una riduzione del 10% sulla Retta di Frequenza.

AGEVOLAZIONE PER PORTATORI DI HANDICAP E INVALIDITA'

Gli studenti che certificano la condizione di handicap e invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% sono esonerati dal pagamento della Retta di Frequenza; rimane invariata la necessità di versare la Tassa di Iscrizione, la Tassa Regionale per il Diritto allo Studio e il Contributo alla Didattica.

N.B. Le borse di studio e le agevolazioni citate non sono cumulabili tra di loro, fatta eccezione per il Finanziamento NABA - Prestitempo che può essere applicato anche in caso di assegnazione di altra borsa di studio o agevolazione economica.

SERVIZI

HOUSING

NABA supporta attivamente gli studenti nella ricerca di un alloggio a Milano. A questo scopo è stato istituito un Ufficio per poter garantire il pieno supporto agli studenti. Il servizio è gratuito ed è fruibile anche prima dell'arrivo in Accademia. Attraverso l'Ufficio Housing, NABA mette a disposizione un numero limitato di alloggi nelle vicinanze del Campus; camere singole e camere doppie, in appartamenti da condividere con altri studenti della scuola. NABA ha sottoscritto accordi con agenzie immobiliari che hanno in catalogo una vasta scelta di locazioni in diverse aree della città. Gli studenti possono consultare un ricco database in costante aggiornamento con offerte di affitto proposte da proprietari privati. Per le sistemazioni temporanee o per chi non ha ancora trovato una sistemazione definitiva, NABA ha inoltre stipulato convenzioni a prezzi agevolati con ostelli, alberghi e residence. Per usufruire del servizio e/o per ricevere maggiori informazioni, ti invitiamo a contattare l'ufficio Housing scrivendo a info@milanhousing.it oppure telefonando allo **02/97372295**.

LABORATORI

Il Campus ospita diversi laboratori specialistici attrezzati con apparecchiature moderne dove gli studenti possono realizzare i loro progetti e affinare le loro tecniche:

Area Moda: Laboratorio di Moda, Tessuteca (con un campionario di 3000 tessuti in gran parte codificati e dotati di schede tecniche), Laboratorio Tessile e Maglieria (per realizzare tessuti in maglia e tingerli).

Area Design: Laboratorio di Design, che comprende la sezione di Modellistica Leggera, Legno, Plastiche e 3D Printer.

Area Arti Visive: Atelier (dotato di cavalletti, di spazi e banchi attrezzati per il lavoro individuale), Laboratorio di incisione calcografica.

Area Media Design: Laboratori Media, attrezzati con le migliori infrastrutture IT ed equipaggiamenti high-tech per la sperimentazione artistica.

Illuminotecnica, uno spazio completamente oscurato finalizzato all'allestimento di set fotografici e video.

Sound Lab, attrezzato con microfoni, registratori digitali, apparecchiature per DJing e VJing, dedicate alla produzione di musica elettronica, sound design e sound branding.

Teatro di posa, spazio suddiviso in due parti: un lato greenscreen, equipaggiato con luci professionali e americane motorizzate a soffitto e un lato, il ciclorama, completamente oscurato per riprese cinematografiche, video e piccoli set fotografici, dotato di luci professionali e americane motorizzate.

SPAZI

Gli studenti NABA possono beneficiare dei diversi spazi e delle aule presenti all'interno del campus e a loro destinate:

Aula Computer, dotata di 30 computer ed è riservata agli studenti per esercitazioni personali e preparazione di lavori, con accesso al servizio stampa.

Aule Studio, per studiare in un ambiente tranquillo nell'intervallo delle lezioni.

The Corner, servizio bar e restaurant interno con uno sconto pari al 20% per gli studenti muniti di badge.

Biblioteca, conta oltre 12mila volumi, 50 abbonamenti a riviste e 400 dvd relativi ai diversi ambiti di studio, tutti a disposizione degli studenti, che possono accedere gratuitamente a importanti risorse online (es. Vogue Archive, Ebsco Art & Architecture, Material Connexion, Berg Fashion Library).

CONDIZIONI GENERALI

ART. 1)

Per i contratti e le proposte contrattuali di iscrizione a distanza, nonché per i contratti negoziati fuori dalla sede di Nuova Accademia Srl (NABA), ai sensi dell'art. 54,1° comma del Codice del Consumo, è riconosciuto allo studente il diritto di recedere dal contratto senza subire trattenute di alcun genere e senza pagamento di alcuna penalità entro il termine di quindici giorni lavorativi dalla conclusione del contratto stesso (al momento della ricezione del contratto/modulo di immatricolazione).

Il recesso andrà esercitato a mezzo raccomandata, in cui si evinca, nome e cognome dello studente, indirizzo dello studente, data e luogo, firma dello studente; come prova di consegna e ai fini del decorso del termine farà fede la data di consegna della raccomandata. La raccomandata andrà indirizzata a: Nuova Accademia Srl - Via C. Darwin 20, 20143 Milano (MI).

ART. 2)

Se lo studente recede legittimamente dal contratto, gli saranno rimborsati tutti i pagamenti che ha effettuato a favore di NABA ad esclusione della tassa di iscrizione all'esame di ammissione se prevista.

ART. 3)

L'impegno assunto da NABA nei confronti dello studente che si è iscritto a un Biennio Specialistico/Master è sospensivamente condizionato al raggiungimento di un numero minimo di iscritti, necessario per l'attivazione di ogni Corso. Nel caso non si raggiungesse tale numero il Corso in questione non verrà attivato. La notizia della mancata attivazione verrà data da NABA allo studente con almeno 30 giorni di calendario di preavviso rispetto all'inizio programmato delle lezioni; in tal caso NABA provvederà al rimborso nel più breve tempo possibile delle intere quote versate. NABA non sarà responsabile per eventuali costi (esemplificativamente: viaggi, alloggio, etc.) già sopportati dallo studente per l'iscrizione e comunque in funzione dell'iscrizione e frequenza del Corso.

ART. 4)

NABA si riserva il diritto fino al termine tassativo di 30 giorni di calendario prima dell'inizio delle lezioni di:

- annullare il Corso, recedendo dal contratto;
- modificare il Corso;
- cambiare la sede delle lezioni.

In caso di recesso dello studente entro 1 giorno prima dell'inizio delle lezioni, lo studente avrà diritto al rimborso delle somme sino a quel momento versate per Contributo alla didattica e per Retta di frequenza. In nessun caso lo studente avrà diritto al rimborso di quanto versato per Tassa di iscrizione e nel caso del Biennio specialistico, per Tassa regionale per il Diritto allo Studio.

Tuttavia lo studente avrà l'opportunità di posticipare la sua partecipazione a un altro corso (intake) successivo dei Bienni o Master NABA e in tal caso la retta di iscrizione rimarrà invariata per i successivi 12 mesi di calendario. La tassa di iscrizione sarà decurtata dalla retta totale.

Mentre se a recedere sarà NABA lo studente avrà il diritto di esigere dalla stessa il doppio della somma già corrisposta.

ART. 5)

Salvo quanto previsto agli articoli 1-2-3 lo studente che dopo aver richiesto e ottenuto l'iscrizione e aver sottoscritto il presente contratto, durante il corso dell'anno accademico:

a) non frequenti regolarmente le lezioni e/o non sostenga gli esami; b) si ritiri dal corso, formalizzando attraverso la compilazione dell'apposito modulo, qualunque sia la causa di tale suo comportamento e/o decisione (ivi compresi, esemplificativamente e non esaustivamente motivi di salute; motivi di carattere personale e/o familiare; motivi di lavoro e qualunque altro motivo), non potrà richiedere la restituzione di quanto versato e/o sospendere il pagamento di quanto ancora dovuto a titolo di tasse, contributo alla didattica e retta di frequenza, restando obbligato a corrispondere l'intero ammontare dovuto, nel modo e alle scadenze stabilite.

(Solo per i Bienni): Se il ritiro dello studente, iscritto al 1° anno accademico, viene formalizzato attraverso la compilazione dell'apposito modulo entro e non oltre il 60 giorni dall'inizio del corso, verrà rimborsato allo studente stesso il 30% della retta e del contributo alla didattica versati; lo studente in ogni caso dovrà quindi versare il 70% della retta e del contributo alla didattica annui.

ART. 6)

(Solo per i Bienni e per gli studenti di anni successivi al 1° anno) Nel caso in cui lo studente sospenda gli studi per l'anno accademico successivo a quello in corso entro e non oltre le scadenze previste per la reiscrizione, dovrà versare un diritto fisso pari a Euro 300,00 per ogni anno accademico di sospensione studi (per un massimo di tre anni accademici). La retta, la tassa di reiscrizione e il contributo alla didattica, già eventualmente versati, saranno ritenuti validi per l'anno accademico di iscrizione successivo alla sospensione, solo nel caso in cui lo studente riprenda gli studi. Nel caso in cui lo studente decidesse di non riprendere gli studi al termine del periodo di sospensione, non verranno rimborsati la retta, la tassa di reiscrizione e il contributo alla didattica già eventualmente versati.

(Solo per i Bienni e per gli studenti di anni successivi al 1° anno) Nel caso in cui lo studente non formalizzi entro le scadenze previste per la reiscrizione né la rinuncia degli studi né la sospensione degli studi né la reiscrizione, avrà la possibilità entro il periodo di massimo 5 anni di ricongiungere la sua carriera di studente pagando un diritto fisso di Euro 2.000,00. La procedura prevede che, previa richiesta dello studente di ricongiungere la sua carriera, verranno effettuate una valutazione accademica e una verifica di eventuali debiti formativi, a seguito delle quali verrà definito l'anno di frequenza dello studente. Si specifica che la sospensione degli studi non può essere retroattiva.

ART. 7)

(Solo per i Bienni) All'inizio del programma lo studente ha il diritto di modificare l'iscrizione (e il corso di iscrizione) entro 15 giorni dall'inizio del corso. Se lo studente vuole richiedere una variazione del corso (intake) di iscrizione, dovrà presentare il modulo apposito di richiesta e versare un importo fisso di € 250,00. A seguito della previa auto-

rizzazione della Commissione della Direzione, lo studente è autorizzato a richiedere il trasferimento solo per il corso (intake) immediatamente seguente a quello di iscrizione, se ci sono posti disponibili.

ART. 8)

È facoltà della NABA stabilire il numero dei corsi e degli insegnamenti attivati annualmente per ciascun Biennio Specialistico/Master. NABA garantirà agli studenti iscritti l'attivazione degli insegnamenti necessari per conseguire il diploma nell'arco del ciclo di studi dello stesso, come definito dal MIUR o altra norma vigente.

ART. 9)

Gli insegnamenti possono variare per scelte accademiche o direttive ministeriali legate all'implementazione della riforma delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale (MIUR).

ART. 10)

Le lezioni verranno erogate settimanalmente secondo quanto previsto dall'orario accademico definito annualmente.

ART. 11)

Tutti gli studenti all'atto dell'immatricolazione devono possedere il requisito di conoscenza della lingua in cui è erogato il corso (italiano o inglese). Qualora lo studente non fosse in grado di presentare uno dei certificati richiesti a tal fine (secondo i requisiti linguistici riportati nella domanda di ammissione), il Language Centre di NABA testerà le conoscenze di lingua dello studente e gli assegnerà un livello. Se il livello ottenuto sarà inferiore a quello richiesto, lo studente dovrà frequentare i necessari numeri di corsi di recupero - organizzati dal Language Centre - al fine di raggiungere il livello richiesto (QCER B1+) e solo al raggiungimento di tale livello potrà iscriversi e sostenere gli esami. Per ulteriori specifiche si rinvia al decreto del Direttore nr. 29 del 21/12/2017 (pubblicato nell'area riservata studenti MyNABA del sito NABA. Username e password di accesso verranno forniti allo studente a seguito dell'immatricolazione). Gli studenti che non raggiungeranno il livello di lingua richiesto - essendo un requisito di ammissione - saranno iscritti al corso Diploma Program (uditore) al termine del corso di recupero. Questa situazione non rappresenta giusta causa di ritiro unilaterale e il rifiuto dello studente di accettare l'iscrizione al corso Diploma Program (uditore) avrà conseguenze ed effetti conformemente agli articoli 5 e/o 16. Lo studente che non presenterà un certificato di lingua valido (secondo i requisiti linguistici riportati nella domanda di ammissione) sarà tenuto a sostenere il test di lingua che NABA programmerà alcuni giorni prima dell'inizio delle lezioni. Se, solo per gravi motivi personali, lo studente non sosterrà il Test di Lingua, sarà convocato da NABA in un'altra data. Saranno disponibili solo 2 sessioni di test extra a partire dalla data di arrivo dello studente in campus e, nel caso in cui non si presentasse in nessuna delle 3, lo studente non potrà partecipare alle attività didattiche e sarà rimosso dai registri di lezione.

(Solo per i Master accademici) Solo lo studente che risulterà avere un livello di lingua pari o superiore al livello B1 sarà ammesso ai Master Accademici di I livello e potrà accedere ai corsi remedial di lingua per raggiungere il livello richiesto (QCER B1+).

ART. 12)

NABA garantisce allo studente l'accesso alle strutture per la durata delle lezioni prevista dall'anno accademico e per il numero di ore necessarie al conseguimento del titolo accademico. L'ulteriore accesso alle strutture è subordinato alle esigenze della programmazione didattica e alle disponibilità logistiche.

ART. 13)

NABA non è responsabile per ogni carenza o ritardo nell'erogazione delle proprie prestazioni in tutto o in parte derivanti o attribuibili al mancato rispetto di qualsiasi obbligo, causato da o attribuibile ad atti e mancato rispetto di obblighi da parte di terzi, eventi, omissioni e/o incidenti al di là di possibile e ragionevole controllo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, scioperi o altre controversie coinvolgenti il nostro personale o personale di altre terze parti, calamità naturali, guerre, rivolte, sommosse civili, danneggiamenti volontari, in accordo con ogni legge o disposizioni governative, regole o direttive, guasti accidentali di impianti o macchinari, incendi, alluvioni, tempeste, pandemie, epidemie o altre diffusioni di malattie e/o infezioni nella mancata fornitura pubblica di energia e servizi, telecomunicazioni e/o Information Technology.

ART. 14)

Ogni e qualsiasi Diritto di Proprietà Intellettuale che deriverà dall'attività creativa e inventiva inerente alle attività, agli studi, alla sperimentazione, alla progettazione svolti dallo studente singolarmente o in gruppo nell'ambito di un progetto didattico sotto la guida di docenti e/o direttori NABA, e ogni materiale creato, ideato e realizzato dallo studente nel corso dell'attività accademica (compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo: dispense, presentazioni, testi, progetti o altro), sarà di esclusiva proprietà e titolarità di NABA e si intenderà ceduto a titolo definitivo e gratuito alla stessa, la quale avrà ogni diritto di sfruttamento, di utilizzazione economica e di disposizione di esso per qualsiasi motivo (compreso, a titolo esemplificativo e non esaustivo, scopi pubblicitari, promozionali, di strategia interna, informativi o di ricerca, didattici o sperimentali). Conseguentemente ogni diritto di deposito e registrazione dei Diritti di Proprietà Intellettuale nei registri nazionali, comunitari, internazionali è riservato a NABA, salvi i diritti degli studenti di essere riconosciuti autori.

ART. 15)

Contributi, rette e tasse non comprendono fotocopiatura, dispense, stampe a colori, materiali d'uso per tutte le esercitazioni pratiche, né per le elaborazioni computerizzate della tesi, né per la partecipazione a concorsi e mostre.

ART. 16)

Il ritardato versamento degli importi relativi a: tasse/contributo alla didattica/retta di frequenza comporterà l'applicazione di una maggiorazione di Euro 50,00 a titolo di penale fino a un ritardo di 30 giorni e di Euro 100,00 per un ritardo maggiore. Si specifica che in caso di morosità non verranno registrate le presenze dello studente e per nessun motivo le assenze derivanti da morosità saranno giustificate.

ART. 17)

NABA, in caso di morosità, si riserva il diritto di chiedere immediatamente il saldo di quanto ancora dovuto, di sospendere dalla frequenza al Corso e dagli esami lo studente moroso come pure di intraprendere gli opportuni atti legali per il recupero della somma dovuta comprensiva di spese, interessi passivi, di mora, imposte di legge e quant'altro, nonché la penale di cui all'art.15.

ART. 18)

Lo studente è tenuto a osservare il regolamento concernente le norme di comportamento da rispettare all'interno dell'Accademia, le norme di utilizzo dell'account di posta elettronica studente, dei pc dell'Accademia e del badge personale disponibili nell'Area riservata studenti MyNABA del sito NABA all'interno della sezione Didattica > Regolamenti e normative. La violazione di tali norme può comportare l'applicazione di sanzioni disciplinari commisurate alla gravità ed alla reiterazione dei fatti accertati e che possono prevedere anche la sospensione temporanea o definitiva dall'Accademia.

ART. 19)

NABA si riserva il diritto di chiedere il risarcimento di eventuali danni arrecati dallo studente ai locali e alle attrezzature. Lo studente è tenuto al loro corretto utilizzo e a rispettare la pulizia dei locali e delle aree di uso comune.

ART. 20)

E' vietato condurre cani e altri animali all'interno del campus NABA.

ART. 21)

NABA non si rende garante né custode degli oggetti lasciati incustoditi o smarriti nei locali e nelle aree aperte dell'Accademia.

ART. 22)

(Solo per i Bienni) A partire dall'anno accademico successivo alla sottoscrizione della domanda di immatricolazione, la retta sarà adeguata annualmente sulla base dell'indice Istat.

ART. 23)

Contributi, rette e tasse non includono il contributo pari a Euro 540,00 per l'esame finale di Diploma che deve essere corrisposto dallo studente entro le scadenze di pagamento previste.

(Solo per i Bienni): In aggiunta gli studenti del Biennio devono versare all'Agenzia delle Entrate una tassa per il rilascio della pergamena di Diploma pari a Euro 90,84 (importo definito salvo adeguamento che potrà essere indicato nella normativa di diploma accademico dell'anno accademico di iscrizione all'esame finale) entro le scadenze previste.

ART. 24)

La domanda di immatricolazione dello studente in possesso di titolo di studio straniero (Laurea/Diploma accademico di I livello) è accolta alle seguenti condizioni:

a-il titolo di studio conseguito consente l'accesso al corso di studi che lo studente ha scelto di frequentare in Accademia; tale requisito si evince dalla dichiarazione di valore del titolo di studio straniero (Laurea/Diploma accademico di I livello), dalla fotocopia autenticata del titolo finale degli studi e dal certificato attestante gli studi compiuti.

b-il titolo di studio straniero è stato conseguito al termine di un periodo di scolarità la cui durata corrisponde a quella minima prevista dalle disposizioni ministeriali in vigore ai fini dell'ammissione agli studi accademici.

Un'apposita Commissione di valutazione, designata dal Direttore, provvederà alla verifica di idoneità della dichiarazione di valore del titolo di studio straniero. Nel caso in cui la Commissione di valutazione non ritenesse idonea la documentazione consegnata dallo studente, lo stesso verrà iscritto al corso Diploma Program (uditore) del medesimo corso scelto, senza il riconoscimento dei crediti formativi accademici e senza il conseguimento del Diploma/Master accademico di I livello (rif. Regolamento Didattico NABA art. 21/2). L'inidoneità del titolo straniero non costituisce giusta causa di recesso unilaterale e il rifiuto dello studente di accettare l'iscrizione al corso di Diploma Program (uditore) comporterà le conseguenze e gli effetti di cui all'art. 5 e/o 16.

ART. 25)

L'immatricolazione al Corso Accademico resta, in ogni caso, condizionata al possesso in capo allo/a studente/ssa di tutti i requisiti per l'ingresso e permanenza sul suolo italiano previsti dalle leggi vigenti con riferimento all'anno accademico cui essa si riferisce. Lo/a studente/ssa riconosce che NABA è esente da ogni responsabilità in merito al rilascio da parte delle Autorità competenti del visto di studio e del relativo permesso di soggiorno, che dovranno essere ottenuti ad esclusiva cura e spese dello/a studente/ssa medesimo/a. Lo/a studente/ssa riconosce e conviene con NABA che, in caso di sua impossibilità, dovuta alla ragione sopra evidenziata, o per qualsiasi altro motivo, anche estraneo alla sua volontà, di frequentare, o continuare a frequentare, il corso prescelto, NABA avrà diritto di ritenere, a titolo di rimborso di costi e spese da essa sostenuti e sostenendi e/o risarcitorio, ogni somma versata a qualsiasi titolo dallo/a studente/ssa. In ogni caso, sono fatti salvi i maggiori danni. In ogni caso NABA si impegna, qualora il corso di iscrizione non sia ancora iniziato, a rimborsare le tasse già versate dallo/a studentessa essa (esclusa la tassa di iscrizione) nel caso in cui il visto venga rifiutato allo/a studente/essa dalle Autorità competenti e lo/a studente/essa ne dia comunicazione scritta a NABA fornendo come attestazione una dichiarazione di rifiuto rilasciata dall'Ambasciata Italiana o il Consolato.

ART. 26)

Per ogni controversia è esclusivamente competente il Foro di Milano.

PER ULTERIORI INFORMAZIONI RIVOLGERSI A
Ufficio Orientamento Master e Bienni Specialistici NABA

Via Carlo Darwin 20 - 20143 Milano

Tel. +39 02 97372174

infomaster@naba.it

NABA Nuova Accademia di Belle Arti

Via C. Darwin 20, Milano

www.naba.it