GUIDA AMMINISTRATIVA

LAUREE MAGISTRALI E MASTER ACCADEMICI

MILANO | ROMA – A.A. 2027/28

IMMATRICOLAZIONE

FASCE DI CONTRIBUZIONE

AGEVOLAZIONI



NABA

NUOVA ACCADEMIA DI BELLE ARTI


NABA
NUOVA ACCADEMIA
DI BELLE ARTI

INDICE

INTRODUZIONE P4

IMMATRICOLAZIONE P4

FASCE DI CONTRIBUZIONE P5

AGEVOLAZIONI P10

Allegato 1 P14

INTRODUZIONE

Benvenuti in NABA!

Intraprendere un percorso di studi in un'Accademia d'arte e design significa mettere energia, creatività e passione al servizio del proprio talento. Allo stesso tempo, è importante avere chiari gli aspetti pratici che accompagnano l'esperienza formativa così da viverla con serenità e consapevolezza.

Questa guida nasce per presentare, passo dopo passo, le numerose opportunità che NABA offre agli studenti e alle loro famiglie, dalle fasce di contribuzione alle diverse forme di agevolazione disponibili. Qui è possibile trovare informazioni utili sul processo di immatricolazione, sul sistema dei contributi, sui documenti da inviare e le scadenze da rispettare.

L'obiettivo è fornire uno strumento esaustivo che consenta di muoversi agevolmente nel sistema amministrativo di NABA, in modo da poter dedicare impegno e attenzione a ciò che conta davvero: **la crescita artistica e la progettazione di un solido futuro professionale.**

IMMATRICOLAZIONE

Per iniziare una Laurea Magistrale in NABA, la Retta di Frequenza viene determinata dalla fascia di contribuzione di appartenenza, secondo le indicazioni riportate all'interno della presente Guida Amministrativa.
Per i Master Accademici di Primo Livello la Retta di Frequenza è fissa; pertanto, non è da richiedere l'attribuzione di una delle fasce di contribuzione.

Per richiedere l'assegnazione a una fascia agevolata, basterà fornire la documentazione economico-patrimoniale richiesta insieme o, al massimo, entro 10 giorni dalla presentazione della domanda di immatricolazione. I documenti andranno inviati all'Ufficio Amministrazione Studenti, in formato PDF, all'indirizzo e-mail **rette@naba.it**.

La fascia assegnata vale per l'anno di immatricolazione e dovrà essere riconfermata per l'anno successivo, reinviando la documentazione entro il mese di novembre del secondo anno. Tale rata sarà calcolata sulla base della fascia dell'anno precedente ed eventuali conguagli saranno determinati al ricevimento dei materiali richiesti.

Chi deve presentare la documentazione economico-patrimoniale?

Se nella domanda di immatricolazione è stata selezionata la casella per l'esonero relativa alla 6ª fascia, non è necessario inviare alcun documento economico-patrimoniale, si può semplicemente saltare questo passaggio.

Se la documentazione richiesta non viene presentata o risulta gravemente incompleta, NABA procederà automaticamente all'assegnazione della fascia di contribuzione più alta.

PROCESSO

Gli studenti ammessi dovranno fornire entro i termini stabiliti ed esclusivamente in formato PDF:

- → **Domanda** di Immatricolazione compilata, firmata dallo studente e da entrambi i genitori, completa di tutte le pagine. **È necessario apporre esclusivamente firme autografe**;
- → **Copia** del bonifico della Tassa di Iscrizione e della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio;
- → **Copia** del Documento di Identità e del Codice Fiscale dello studente;
- → **Copia** del Documento di Identità di entrambi i genitori ed eventuali altri garanti.

FASCE DI CONTRIBUZIONE

NUCLEO FAMILIARE DI APPARTENENZA/PROVENIENZA

NABA considera appartenenti al nucleo familiare convenzionale questi soggetti:

- Lo studente;
- I genitori dello studente, anche se legalmente separati, divorziati o tra loro non coniugati.

Per il calcolo della fascia verranno presi in considerazione il reddito e il patrimonio cumulato dello studente e di entrambi i genitori.

STUDENTE INDIPENDENTE

Uno studente può dichiararsi indipendente dal nucleo familiare di origine se ricorrono questi requisiti:

- **Residenza autonoma**: lo studente deve vivere al di fuori dell'unità abitativa della famiglia di origine o affini, comprovata da certificati storici di famiglia e residenza, da almeno due anni rispetto alla data di presentazione della domanda di immatricolazione e in un immobile NON di proprietà di un componente del nucleo familiare di origine, di parenti, del coniuge o affini (fornire contratto d'affitto o visura catastale dell'immobile di proprietà dello studente);

- **Redditi propri**: lo studente deve avere un reddito annuo lordo non inferiore a € 12.000, fiscalmente dichiarato negli ultimi tre anni (nel conteggio non rientrano i redditi derivanti da lavoro dipendente o assimilato, prestato alle dipendenze di un familiare né reddito derivante da affitto immobili).

Se entrambi i requisiti sono presenti, lo studente dovrà inviare:



- → **Dichiarazione dei redditi** prodotti nel 2024, 2025 e 2026;
- → **Contratto di affitto o visura catastale** per soggetto degli immobili di proprietà;
- → **Dichiarazione Integrativa della famiglia** – Allegato 1 (pag. 14);
- → **Saldo** al 31/12/2025 degli estratti conto bancari e investimenti finanziari.

In assenza dei suddetti requisiti, lo studente deve presentare, oltre alla propria documentazione, anche quella relativa al reddito e patrimonio della famiglia di provenienza che concorrerà alla determinazione della fascia di contribuzione.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Per la determinazione della fascia di contribuzione, ciascun membro del nucleo familiare dovrà fornire:



- → **Dichiarazione Integrativa della famiglia** - Allegato 1 (pag. 14);
- → **MOD730 o Mod. Unico PF 2026** relativo al reddito prodotto nell'anno solare 2025. In assenza di questi modelli presentare CU in aggiunta alla visura catastale degli immobili e terreni di proprietà;
- → **Saldo** al 31/12/2025 degli estratti conto bancari e investimenti finanziari.

Se presenti, integrare anche con:

→ **Documentazione** relativa a redditi esenti, soggetti a ritenuta alla fonte, tassazione separata o redditi esteri, non dichiarati in Italia (ad esempio: pensioni invalidità, affitti soggetti a cedolare secca, reddito frontalieri, organizzazioni internazionali o prodotto in altri stati);

→ **Dichiarazione IVA 2026** (per le sole imprese agricole).



In assenza di redditi personali, ai fini del calcolo della fascia di contribuzione sarà considerato il reddito delle società di capitali in proporzione alla quota di possesso.

Qualora il reddito complessivo lordo riportato nel Modello Unico PF fosse inferiore al Reddito Minimale, il parametro di riferimento sarà quest'ultimo.

CALCOLO DELLA FASCIA: COME FUNZIONA

La fascia di contribuzione è determinata sommando il reddito totale lordo + il 10% del valore catastale degli immobili e terreni di proprietà + il 5% del patrimonio mobiliare.



Il 10% del valore catastale degli immobili è calcolato sulla rendita catastale rivalutata del 5% e moltiplicata per il coefficiente catastale IMU.

In caso di immobile adibito a prima casa (codice utilizzo 1 nel Quadro B del Modello 730/Redditi PF) gravato da mutuo ipotecario, ai fini del calcolo sarà considerato il 5% del valore catastale, a condizione che gli interessi passivi del mutuo siano indicati nella dichiarazione dei redditi.

Qualora il reddito e/o il patrimonio del nucleo familiare risultino non coerenti rispetto alla fascia di contribuzione richiesta o alla retta annuale applicata, NABA si riserva il diritto di richiedere, prima dell'inizio delle attività didattiche, il versamento integrale della retta annuale ordinaria, fatta salva ogni ulteriore verifica o conguaglio.

SCADENZE E IMPORTI A.A. 2027/28

Lauree Magistrali e Master Accademici (EU)

- **Prima rata**
  Importo fisso da versare all'atto dell'immatricolazione: € 2.000

- **Seconda rata - 1 settembre 2027**
  Retta di Frequenza (vedere dettagli in tabella).

- **Terza rata - 10 gennaio 2028**
  Retta di Frequenza (vedere dettagli in tabella).

LAUREE MAGISTRALI (EU): DETTAGLIO IMPORTI PER FASCIA (TOTALE ANNUALE)

FASCIA DI CONTRIBUZIONE BASE DI CALCOLO	IMPORTO RATA 1 ALL'IMMATRICOLAZIONE	IMPORTO RATA 2 01/09/2027	IMPORTO RATA 3 10/01/2028	TOTALE ANNUALE
PRIMA da € 0 a 45.000	€ 2.000	€ 4.325	€ 4.325	**€ 10.650**
SECONDA da € 45.001 a 70.000	€ 2.000	€ 5.075	€ 5.075	**€ 12.150**
TERZA da € 70.001 a 100.000	€ 2.000	€ 5.850	€ 5.850	**€ 13.700**
QUARTA da € 100.001 a 130.000	€ 2.000	€ 7.250	€ 7.250	**€ 16.500**
QUINTA da € 130.001 a 150.000	€ 2.000	€ 9.075	€ 9.075	**€ 20.150**
SESTA oltre € 150.001	€ 2.000	€ 9.950	€ 9.950	**€ 21.900**

MASTER ACCADEMICI (EU): DETTAGLIO IMPORTI (TOTALE ANNUALE) - Escluso Luxury Brand Management

IMPORTO RATA 1 ALL'IMMATRICOLAZIONE	IMPORTO RATA 2 01/09/2027	IMPORTO RATA 3 10/01/2028	TOTALE ANNUALE
€ 4.000	€ 8.020	€ 7.480	**€ 19.500**

MASTER ACCADEMICO IN LUXURY BRAND MANAGEMENT (EU): DETTAGLIO IMPORTI (TOTALE ANNUALE)

IMPORTO RATA 1 ALL'IMMATRICOLAZIONE	IMPORTO RATA 2 01/09/2027	IMPORTO RATA 3 10/01/2028	TOTALE ANNUALE
€ 4.000	€ 8.520	€ 7.980	**€ 20.500**

*L'Ufficio Career Service and Alumni Relations costruisce ad hoc per gli studenti del **Master Accademico in Luxury Brand Management** un percorso dedicato all'headhunting e allo sviluppo professionale, progettato per supportare*

la crescita personale e favorire un ingresso sempre più consapevole e strategico nel mondo del lavoro.

Lauree Magistrali e Master Accademici (NON EU)

- **Prima rata**
  Importo fisso da versare all'atto dell'immatricolazione: € 5.000
- **Seconda rata - 5 luglio 2027**
  Per gli importi specifici, vedere dettagli in tabella.

LAUREE MAGISTRALI E MASTER ACCADEMICI (NON EU): DETTAGLIO IMPORTI (TOTALE ANNUALE) - Escluso Luxury Brand Management

TIPOLOGIA CORSO	IMPORTO RATA 1 ALL'IMMATRICOLAZIONE	IMPORTO RATA 2 05/07/2027	TOTALE ANNUALE
LAUREE MAGISTRALI (NON EU)	€ 5.000	€ 17.750	**€ 22.750**
MASTER ACCADEMICI (NON EU)	€ 5.000	€ 18.900	**€ 23.900**

MASTER ACCADEMICO IN LUXURY BRAND MANAGEMENT (NON EU): DETTAGLIO IMPORTI (TOTALE ANNUALE)

IMPORTO RATA 1 ALL'IMMATRICOLAZIONE	IMPORTO RATA 2 05/07/2027	TOTALE ANNUALE
€ 5.000	€ 19.900	**€ 24.900**

*L'Ufficio Career Service and Alumni Relations costruisce ad hoc per gli studenti del **Master Accademico in Luxury Brand Management** un percorso dedicato all'headhunting e allo sviluppo professionale, progettato per supportare la crescita personale e favorire un ingresso sempre più consapevole e strategico nel mondo del lavoro.*

Master Hybrid Part Time

- **Prima rata**
  Importo fisso da versare all'atto dell'immatricolazione: € 2.000
- **Seconda rata**
  Sono previste due modalità di pagamento: saldo della retta in un'unica soluzione con applicazione di uno **sconto del 5% (opzione 1)** o pagamento rateizzato in più tranche (opzione 2). Per specifici importi e scadenze vedere dettagli in tabella.

MASTER HYBRID PART TIME: DETTAGLIO IMPORTI (TOTALE ANNUALE)

MODALITÀ	IMPORTO RATA 1 ALL'IMMATRICOLAZIONE	IMPORTO RATA 2 01/09/2027	IMPORTO RATA 3 01/06/2028	IMPORTO RATA 4 01/10/2028	TOTALE ANNUALE
OPZIONE 1	€ 2.000	€ 13.840 (importo già scontato del 5%)	/	/	**€ 15.840**
OPZIONE 2	€ 2.000	€ 5.540	€ 5.000	€ 4.000	**€ 16.540**

Al secondo anno accademico delle Lauree Magistrali, l'importo della tassa di iscrizione e della Retta di Frequenza aumenteranno in modo fisso e predeterminato del 2,7%.

AGEVOLAZIONI

In questa sezione è possibile trovare una panoramica delle agevolazioni disponibili, così suddivise:

- Riduzioni ed esoneri;
- Borse di studio e opportunità di collaborazione;
- Finanziamenti agevolati.

RIDUZIONI ED ESONERI

Agevolazioni sul calcolo della fascia di contribuzione

- **Famiglie con più di due figli fiscalmente a carico**: dal terzo figlio in poi, vengono detratti € 6.000 dal totale di calcolo. Il numero dei figli a carico viene desunto dalla dichiarazione dei redditi.
- **Calcolo vicino al limite della fascia**: se il calcolo della fascia di contribuzione supera il tetto massimo previsto di un importo pari o inferiore a € 2.000, NABA assegnerà automaticamente la fascia inferiore, senza bisogno di farne richiesta.

Le fasce prevedono una tolleranza?

Sì, è prevista una flessibilità di € 2.000.
Ad esempio: se il totale di calcolo è uguale o inferiore a € 47.000, si rientra comunque nella prima fascia.

Agevolazioni sulla contribuzione

■ **Fratelli, sorelle o coniugi iscritti contemporaneamente**: se si ha un fratello, sorella o coniuge iscritto contemporaneamente a un corso triennale, biennale o Master Accademico di NABA, è prevista una riduzione del 10%. Per ottenerla, va presentata richiesta all'atto dell'immatricolazione, indicando la parentela nella "Dichiarazione integrativa della famiglia" (Allegato 1, pag. 14).
La riduzione si applica a un solo studente, sull'intero importo della retta ed è detratta dalla 3ª rata. L'agevolazione non è prevista in caso di iscrizione fuori corso.

■ **Parenti dello staff**: per i familiari dello staff (fino al 2° grado di parentela) è prevista una riduzione del 20%. Per ottenerla, va presentata richiesta all'atto dell'immatricolazione, indicando la parentela nella "Dichiarazione integrativa della famiglia" (Allegato 1, pag. 14). La riduzione si applica sull'intero importo della retta ed è detratta dalla 3ª rata.

■ **Esonero dal pagamento della retta per invalidità**: l'esonero dal pagamento della retta annuale è riconosciuto agli studenti in possesso di una delle seguenti certificazioni, in corso di validità:

- verbale INPS attestante un'invalidità civile pari o superiore al 66%;

- verbale INPS di accertamento dell'handicap ai sensi della Legge 104/1992.

La relativa documentazione dovrà essere inviata ad **ammissioni.milano@naba.it** entro e non oltre i seguenti termini:

- ultimo martedì del mese di luglio, per i corsi con avvio nel mese di ottobre;

- secondo giovedì del mese di dicembre, per i corsi con avvio nel mese di febbraio.

Le richieste corredate dalla documentazione prevista e presentate oltre i termini sopra indicati non daranno diritto all'esonero per l'intake di riferimento; in tali casi, l'esonero potrà essere riconosciuto a partire dall'intake successivo.

Qualora la certificazione prodotta scada nel corso dell'anno accademico, lo studente è tenuto a richiederne tempestivamente il rinnovo e a trasmettere la documentazione aggiornata non appena disponibile, al fine di mantenere il beneficio dell'esonero.

Le agevolazioni sulla contribuzione non sono cumulabili tra loro, con esoneri totali o parziali offerti da NABA né con eventuali Borse di Studio. Nel caso in cui uno studente abbia i requisiti per più agevolazioni, verrà considerata l'agevolazione a lui più favorevole, a meno che non richieda diversamente.

BORSE DI STUDIO E OPPORTUNITÀ DI COLLABORAZIONE

Di seguito sono presentate le principali misure di sostegno economico o di compenso diretto.

Borse di Studio

- **Borse di Studio NABA**: sono assegnate a studenti meritevoli sulla base dei documenti richiesti per la candidatura e sono a parziale copertura della Retta di Frequenza. L'importo della borsa di studio è detratto dalla 3ª rata.

  Scadenza: La borsa di studio dovrà essere accettata immatricolandosi al corso scelto entro la data comunicata al momento della notifica dell'assegnazione della stessa.

- **DSU (Diritto allo Studio Universitario)**: è possibile concorrere per le borse di studio previste dalla legge regionale Lombardia n. 33 del 13 dicembre 2005 (sia per Milano che per Roma).

  Requisito economico: l'accesso è determinato tramite l'ISEE Universitario.

  Requisito di merito: come da bando.

  Tempistiche: il bando relativo all'A.A. 2027/28 sarà pubblicato nel mese di luglio 2027 sul sito NABA **www.naba.it**

  Scadenza: la domanda deve essere consegnata all'Ufficio DSU entro il 30/09/2027, secondo modalità e scadenze che verranno indicate nel bando.

  Contatti: per informazioni scrivere a **dsu@naba.it**

Attività di Collaborazione Part-Time (200 ore)

Ai sensi dell'art. 13 della legge n. 341/1990 e dell'art.13 L. 390/1991, NABA emana ogni anno un regolamento che consente agli studenti iscritti di svolgere incarichi di collaborazione a tempo parziale.

Chi può accedere: studenti iscritti al 2° Anno Accademico di un corso biennale.

Incarico: attività di collaborazione part-time con gli uffici di NABA, fino a un massimo di 200 ore complessive nell'arco dell'Anno Accademico.

Compenso: € 8/ora, esente da IRPEF e IRAP. Il pagamento avviene tramite bonifico bancario da parte dell'Ufficio Amministrazione NABA, previa verifica della regolarità delle prestazioni effettuate.

FINANZIAMENTI AGEVOLATI

Di seguito sono riportate le principali forme di finanziamento o dilazione della retta annuale.

Soluzioni di prestito

■ **Deutsche Bank**

Il prestito consente di finanziare, in tutto o in parte, l'importo dovuto per l'Anno Accademico 2027/28.

Piano: ammortamento di 10 rate mensili costanti, comprensive di una spesa d'istruttoria variabile in base all'importo da finanziare.

Esclusioni: la tassa di iscrizione e la tassa regionale per il diritto allo studio non possono essere incluse nel finanziamento.

Procedura: la propria fascia di contribuzione deve essere già confermata. Inviare la richiesta via e-mail a **rette@naba.it almeno 20 giorni prima** della scadenza della rata che si desidera finanziare.

■ **Intesa Sanpaolo - Per Merito**

NABA aderisce al prodotto dedicato agli studi universitari denominato "Per Merito" offerto da Intesa Sanpaolo, per il quale non è richiesta alcuna garanzia reddituale.

Requisiti di accesso: studenti iscritti al primo anno di un corso biennale o di un master, con voto di laurea pari o superiore a 100/110 e regolare iscrizione al corso. Per conoscere nel dettaglio i requisiti di accesso, si prega di consultare la guida pubblicata sul sito di Intesa Sanpaolo.

Procedura: la richiesta del prestito, intestato allo studente stesso, deve essere effettuata online sul sito di Intesa Sanpaolo, nella sezione "per Merito" dove sarà presa in carico dall'istituto di credito.

L'erogazione del prestito è a totale discrezione di Intesa Sanpaolo ed avviene, di norma, in tranche. Non sussiste una correlazione diretta tra la scadenza delle rate previste da NABA e l'ottenimento del prestito.

■ **Habacus – Prestito Consap**

Prestito studentesco garantito dal "Fondo per il credito ai giovani", istituito dal Governo e gestito da CONSAP Spa.

Requisiti di accesso:

- **Regolare pagamento della tassa di iscrizione**;
- **Voto di laurea pari o superiore a 100/110**.

Procedura: la richiesta del prestito, intestato allo studente stesso, deve essere effettuata tramite Habacus, ente certificatore ufficiale, consultando il sito: **comparatore.habacus.com/it/naba**

NABA promuove le iniziative di finanziamento ma le condizioni contrattuali vengono condivise e concordate esclusivamente tra il richiedente e l'ente erogatore. L'accesso ai finanziamenti è subordinato all'approvazione da parte dell'istituto di credito convenzionato con NABA.

Allegato 1 - Dichiarazione integrativa della famiglia

Il presente questionario va compilato in tutte le sue parti, in modo chiaro e leggibile. Le informazioni devono essere complete e veritiere, poiché l'Accademia potrebbe verificarne l'accuratezza. Chi rientra nella 6ª fascia di contribuzione non deve compilarlo e può saltare questo passaggio.

Cognome e Nome studente _____

Corso Accademico _____

INFORMAZIONI RELATIVE AI GENITORI

	Padre	Madre
Cognome e Nome		
Luogo e data di nascita		
Codice Fiscale		
Data eventuale decesso (Allegare certificato)		
Se lavoratori dipendenti		
Qualifica		
Datore di lavoro		
Data inizio		
Se pensionati		
Data di pensionamento		
Ente pensionistico		
Se lavoratori autonomi		
Tipo di attività		
Data inizio		

Se titolari di ditta individuale o familiare e/o società di capitali		
Denominazione e sede della società		
Tipo attività		
Quota di partecipazione		
Patrimonio netto della società		
Patrimonio netto di competenza		
Risultato d'esercizio (Utile/perdita)		

Altri redditi non riportati in Dichiarazione	Indicare valore in €	
Redditi non soggetti a tassazione (Specificare e fornire documentazione. Es. Pensioni e assegni sociali; Indennità di accompagnamento; Vitalizi erogati a vittime del dovere; Pensioni di guerra; NASPI; ecc.)		
Redditi soggetti a ritenuta alla fonte (Specificare e fornire documentazione. Es. Compensi per prestazioni professionali - anche occasionali; Redditi da capitale; ecc.)		
Redditi soggetti a imposta sostitutiva (Specificare e fornire documentazione. Es. Cedolare secca sugli affitti; Regime forfettario per partita IVA; ecc.)		
Redditi prodotti all'estero (Allegare dichiarazione redditi estera)		
Solo per aziende Agricole: 15% volume d'affari presente in dichiarazione IVA (Allegare)		
Reddito d'impresa, proporzionato alla quota di partecipazione, in assenza di redditi da lavoro personali (Allegare MOD SP o SC)		

RISERVATO ALLO STUDENTE LAVORATORE

Qualifica _____
Orario di lavoro _____
Retribuzione annua o reddito lordo _____

AGEVOLAZIONI

STUDENTE CON FRATELLI O SORELLE O CONIUGE CONTEMPORANEAMENTE ISCRITTI A NABA

Cognome e Nome _____
Anno accademico e corso di studi _____

STUDENTE PARENTE DI UN LAVORATORE DIPENDENTE DI NUOVA ACCADEMIA

Cognome e Nome _____
Legame di parentela _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

Sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente ottenuti, dichiara:

Padre	Madre
☐ Di non possedere immobili di proprietà	☐ Di non possedere immobili di proprietà
☐ Di non possedere investimenti finanziari	☐ Di non possedere investimenti finanziari
☐ Altro (specificare)	☐ Altro (specificare)
_____	_____
_____	_____

INFORMATIVA E RICHIESTA DI CONSENSO AI SENSI DELLA LEGGE SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI

Firma Studente _____

Firma Padre _____

Firma Madre _____

Firma Garante (se presente) _____

Data _____

MADE IN NABA®

NABA,
Nuova Accademia di Belle Arti

CAMPUS DI MILANO
Via C. Darwin 20, 20143 Milano
E ammissioni.milano@naba.it

CAMPUS DI ROMA
Via Ostiense 92, 00154 Roma
E ammissioni.roma@naba.it

Per maggiori informazioni
T +39 0297372106

www.naba.it