

Terms of Reference

1. Costituzione

L'Academic Integrity Committee è un organo istituzionale, consultivo-strategico e indipendente, nominato dal Direttore.

2. Finalità

L'Academic Integrity Committee ha il compito di promuovere e sostenere la cultura dell'integrità accademica, fondata su principi etici, responsabilità, correttezza, trasparenza, lealtà e rispetto, che guidano le attività di studio, insegnamento, ricerca e le attività dello staff accademico. Il comitato monitora e analizza i fenomeni relativi all'integrità accademica ed esamina i casi di violazione dei regolamenti accademici, del Codice Etico e delle policy vigenti. Formula pareri e raccomandazioni, propone aggiornamenti normativi e iniziative formative rivolte a studenti, docenti e staff. Contribuisce inoltre allo sviluppo di strumenti e procedure finalizzati a rafforzare la prevenzione, la consapevolezza e la salvaguardia degli standard di integrità accademica. La Commissione opera in coerenza con i principi e le linee guida dell'International Center for Academic Integrity (ICAI).

3. Responsabilità

L'Academic Integrity Committee ha la responsabilità di:

- monitorare i casi (in numeri e tipologie) di violazione dei regolamenti segnalati nel campus, per esprimersi sulla conformità delle attività didattiche e di ricerca e sull'efficacia dei canali di segnalazione attivi;
- analizzare ed esaminare sistematicamente le segnalazioni, rilevando le tendenze relative alle violazioni per identificare le aree di rischio emergenti;
- valutare i casi di infrazione rilevati, formulando pareri formali e raccomandazioni, stimando periodicamente l'adeguatezza delle politiche vigenti e dei processi di segnalazione rispetto alle tendenze accademiche e agli standard internazionali e proponendo i necessari aggiornamenti normativi;
- comunicare, redigendo un report annuale, le informazioni elaborate; promuovere attivamente la cultura dell'integrità accademica attraverso la definizione e la diffusione di linee guida, la pianificazione di campagne di sensibilizzazione e di percorsi formativi utili alla comunità accademica.

4. Composizione

L'Academic Integrity Committee ha una composizione finalizzata a coprire diverse competenze (pedagogica, tecnica, etica e di supporto allo studente); includendo Presidente e Coordinatore non supera i 7 componenti distribuiti nel seguente modo:

- 2/3 rappresentanti della Faculty
- 1/2 rappresentante degli studenti
- 1 rappresentante dell'Academic Affairs
- 1 rappresentante del Coordinamento Didattico
- 1 rappresentante del People & Value

In caso di necessità la commissione può richiedere la partecipazione/consultazione di advisor esterni

5. Ruoli

- **Presidente:** responsabile della guida strategica verso gli obiettivi dell'Academic Integrity Committee, conduce le riunioni in modo efficace, in una logica di condivisione, ascolto e gestione delle modalità operative quali pianificazione degli incontri e degli OdG, condivisione dei contenuti afferenti al lavoro svolto, rendicontazione e reportistica annuale. Il presidente è responsabile del mantenimento della composizione della commissione ai fini efficacia operativa.
- **Coordinatore:** Collabora con il Presidente facilitando l'efficace svolgimento delle attività del comitato e supportandolo nella produzione e archiviazione di documentazione e contenuti, nell'organizzazione e pianificazione logistica, nell'elaborazione di follow-up e verbale degli incontri secondo template.
- **Componenti:** sono responsabili di portare all'attenzione della commissione le necessità e il punto di vista della comunità di riferimento (studenti, docenti, staff) e di proporre soluzioni e buone pratiche con un approccio critico e proattivo, lavorando attivamente al raggiungimento degli obiettivi.
- **Advisors:** sono invitati a specifiche riunioni di comitato per presentare o discutere argomenti pertinenti al loro ruolo e alle loro conoscenze.

6. Meeting/Operatività

- **Frequenza:** l'Academic Integrity Committee si riunisce a cadenza mensile, secondo un calendario condiviso in occasione della prima riunione, con possibilità di sessioni straordinarie su richiesta del Presidente
- **Modalità:** sono previste riunioni online, offline o ibride
- **Attività Extra:** la Commissione può proporre altre attività, previa approvazione dei costi da parte dell'Academic Affairs Quality & Development Lead, quali workshop tematici, consultazioni aperte con la comunità accademica o audizioni di esperti.

7. Quorum e decisioni

Quorum: le sedute e le decisioni sono valide se è presente la maggioranza semplice dei membri (la 50%+1); dopo la terza assenza consecutiva non giustificata, la nomina decade e la decadenza viene comunicata dal Presidente alla Direzione

8. Sub-committees and working groups

Il l'Academic Integrity Committee ha un'identità aperta e flessibile; può attivare tavoli di lavoro specifici di approfondimento, anche su richiesta della Direzione, o richiedere consulenze tecniche a esperti della materia, previa approvazione da parte dell'AAQ&D Lead.

9. Reportistica e documenti

La Commissione si impegna a redigere un report annuale che presenti in modo completo i risultati del lavoro svolto. Altri documenti prodotti dalla Commissione possono essere: verbale riunione, documenti di indirizzo, linee guida, piani d'azione (roadmap), valutazione del rischio (risk assessment) e linee di orientamento politico (policy guidance).

La documentazione sarà salvata su una piattaforma con accesso limitato al Direttore, al Coordinatore della Commissione, all'Academic Affairs Senior Manager e al AAQ&D Lead.

L'identità dei candidati, dei richiedenti o delle persone sottoposte all'esame della Commissione, nonché il contenuto delle discussioni, delle valutazioni e delle deliberazioni, sono strettamente riservati e non possono essere divulgati a soggetti esterni alla Commissione.

10. Revisione e rinnovo

La valutazione dell'efficacia dell'Academic Integrity Committee avviene con revisione annuale ad opera del Direttore e del AAQ&D Lead.