

# NABA

NUOVA ACCADEMIA  
DI BELLE ARTI

**GUIDA  
AMMINISTRATIVA  
CORSI TRIENNALI**

MILANO | ROMA  
A.A. 2022/23  
corsi in partenza a  
febbraio 2023

# **GUIDA AMMINISTRATIVA**

---

## **Corsi Triennali di Diploma Accademico di Primo Livello**

**A.A. 2022/23 – MILANO | ROMA - corsi in partenza a febbraio 2023**

## **Procedure di ammissione**

### **PREMESSA**

Per l'Anno Accademico 2022/23 NABA eroga i seguenti Corsi Triennali Accademici di Primo Livello, impartiti in lingua italiana e in lingua inglese (l'accesso ai corsi in lingua inglese è subordinato al conseguimento del livello di conoscenza della lingua pari o superiore al B1+. Per maggiori informazioni si veda l'ultima pagina):

### **MILANO**

- Fashion Design
- Graphic Design e Art Direction
- Pittura e Arti Visive
- Design
- Scenografia
- Cinema e Animazione
- Creative Technologies

### **ROMA**

- Fashion Design
- Graphic Design e Art Direction
- Cinema e Animazione\*
- Media Design e Arti Multimediali

## **PROVA DI AMMISSIONE**

Per accedere a uno dei Corsi Triennali dovrai superare una prova di ammissione, che potrai sostenere, a tua scelta, in modalità online oppure in presenza presso una delle due sedi di Milano e Roma. L'esame permette alla Commissione di valutare elementi fondamentali per completare con successo il percorso di studi in NABA, quali: capacità di ricerca e di rappresentazione di temi complessi tramite linguaggi non verbali, presentazione di sé stessi e delle proprie motivazioni.

L'esame si compone di due fasi: quella progettuale e il colloquio attitudinale.

### **FASE PROGETTUALE**

Una volta iscritto, dieci giorni prima della data dell'esame riceverai per e-mail un tema inerente al corso da te scelto e ti verrà richiesto di sviluppare a casa un progetto sulla base di questo tema.

La prova prevede l'utilizzo di una tecnica libera, pertanto ti raccomandiamo di svolgere il progetto al meglio delle tue capacità ma di non preoccuparti se la tecnica non è perfetta: nella fase di ammissione conta più l'idea rappresentativa che la capacità esecutiva.

### **COLLOQUIO ATTITUDINALE**

Il giorno della prova la Commissione, attraverso un colloquio individuale online o in presenza, esaminerà il lavoro eseguito durante la fase progettuale. Quest'ultimo dovrà essere presentato nel formato originale. Durante il colloquio, se lo desideri, potrai mostrare anche altri tuoi elaborati per permettere alla Commissione di valutare le tue potenzialità creative. Inoltre dovrai consegnare alla Commissione una lettera motivazionale nella quale illustri le motivazioni che ti spingono a voler studiare in NABA e a scegliere un determinato corso di studi. La lettera sarà oggetto di discussione durante il colloquio.

## **CALENDARIO DELLE PROVE**

Per l'Anno Accademico 2022/23 le prove di ammissione si svolgeranno nelle seguenti date, a scelta del candidato:

### **ONLINE**

Contatta l'Ufficio Orientamento per prenotare la tua sessione online

### **IN PRESENZA**

02/12/2022

19/01/2023

L'iscrizione alla prova è ammessa fino a 3 giorni prima della data della sessione scelta. L'esito verrà comunicato via e-mail entro il terzo giorno lavorativo successivo all'esame all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di iscrizione.

## **ISCRIZIONE**

Puoi iscriverti all'esame di ammissione in due modalità:

- Online: cliccando su "iscriviti" dalla home page del sito NABA
- Via e-mail: inviando, in base alla sede in cui si intende studiare, la domanda di iscrizione e la relativa quietanza di pagamento a:  
ammissioni.milano@naba.it - ammissioni.roma@naba.it

L'esame di ammissione ha un costo di:

- € 90,00 per le prove di ammissione in modalità online
- le prove di ammissione in presenza sono gratuite

Puoi procedere al pagamento tramite bonifico bancario inserendo nella causale del bonifico il nome e il cognome dello studente e allegando la ricevuta alla domanda di iscrizione\*.

### **INTESTATARIO DEL CONTO:**

Nuova Accademia s.r.l., Via C. Darwin 20, 20143 Milano Istituto bancario: Gruppo Banco BPM

IBAN: IT28L0503401610000000020020

SWIFT: BAPPIT22

*\* La domanda di ammissione non è considerata completa finché non si perfeziona il pagamento della quota di iscrizione.*

## **REGOLAMENTO**

Nel caso in cui l'esame d'ammissione non dovesse essere superato, sarà possibile sostenerlo nuovamente in una delle sessioni successive. Solo coloro che sosterranno l'esame nell'ultima sessione di settembre non avranno la possibilità di ripeterlo.

La sede della prova di ammissione in presenza deve corrispondere alla sede in cui si intende studiare.

La prova migliorativa non è permessa. Una volta ammesso, lo studente non può ripetere l'esame.

## **BORSE DI STUDIO**

NABA attua una politica di sostegno economico rivolta agli studenti del primo anno dei corsi triennali commisurati al reddito e al patrimonio familiare.

### **BORSE DI STUDIO INTERNE NABA**

NABA mette a disposizione di studenti meritevoli numerose borse di studio a parziale copertura della Retta di Frequenza, assegnate sulla base dei requisiti di merito e di reddito, previa compilazione dell'apposito bando di concorso. La borsa di studio dovrà essere accettata immatricolandosi al corso prescelto entro una settimana dalla notifica dell'assegnazione della stessa.

### **DSU (DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO)**

NABA attraverso l'Ufficio DSU coordina ed eroga in favore degli studenti gli interventi e i servizi diretti all'attuazione del diritto allo studio previsti dalla legge regionale Lombardia n. 33 del 13 dicembre 2004. Tramite l'Ufficio DSU gli studenti immatricolati ai corsi erogati sia nella sede di Milano che nella sede di Roma possono concorrere all'assegnazione di borse di studio, consegnando la domanda di partecipazione presso il medesimo Ufficio entro il 30/09/2022

Il bando relativo all'A.A 2022/23 sarà pubblicato nel mese di luglio 2022\* sul sito NABA ([www.naba.it](http://www.naba.it)). Si precisa che il requisito economico richiesto per la partecipazione al bando viene individuato sulla base dell'indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE Universitario).

Per maggiori informazioni contattare l'Ufficio DSU scrivendo a [dsu@naba.it](mailto:dsu@naba.it).

\* Le date indicate potrebbero subire variazioni in base a indicazioni Regionali e/o Ministeriali.

## **NUMERO PROGRAMMATO**

NABA, presso le sedi di Milano e Roma, attiva corsi a numero programmato. Per l'Anno Accademico 2022/23 sono previsti 900 posti disponibili per la sede di Milano e 200 per la sede di Roma.

Al fine di garantire la qualità dell'insegnamento si prevede la formazione di classi con massimo 35 studenti. La Direzione NABA si riserva il diritto di non accettare ulteriori immatricolazioni ai corsi che hanno raggiunto il numero programmato. Pertanto, a fronte di un elevato numero di immatricolazioni, chi supera la prova nelle date di settembre potrebbe non avere garantito il posto in aula.

## **ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE A TEMPO PARZIALE**

Ai sensi dell'art. 13 della legge n. 341/1990 e dell'art.13 L. 390/1991, NABA emana ogni anno un regolamento che consente agli studenti iscritti al 2° e 3° anno di svolgere incarichi di collaborazione a tempo parziale in attività connesse ai servizi resi dall'Accademia. La tipologia di contratto standard prevede fino a un massimo di 150 ore di collaborazione nell'arco di un anno accademico.

Il compenso per tale attività è esente dall'imposta sul reddito delle persone fisiche (I.R.P.E.F.), ai sensi dell'art. 13 della legge 390/1991. Tale corrispettivo è altresì esente dall'imposta regionale sulle attività produttive (I.R.A.P.). Il compenso previsto è di €8.00 all'ora e verrà saldato tramite bonifico bancario dall'amministrazione NABA, previa verifica della regolarità delle prestazioni effettuate.

*N.B. Le borse di studio, l'agevolazione sulla Tassa di Immatricolazione e l'attività di collaborazione a tempo parziale non sono cumulabili tra di loro.*

## Immatricolazione

Allo scopo di consentire a tutti gli studenti l'identificazione delle risorse finanziarie necessarie per conseguire il titolo di studio in NABA, è stato redatto e di seguito dettagliato un sistema di tasse e contributi, agevolazioni economiche ed esoneri.

Per i Corsi Triennali si prevede un investimento economico di Euro 18.600 all'anno, corrispondente alla 6° fascia di contribuzione, affiancato da 5 fasce agevolate, commisurate alle condizioni economico-patrimoniali della famiglia di appartenenza e di provenienza dello studente.

Per richiedere l'attribuzione ad una delle 5 fasce di contribuzione agevolate, lo studente deve presentare tutta la documentazione richiesta entro i termini stabiliti per l'immatricolazione. Inoltre, la contribuzione accademica può godere di riduzioni contributive attraverso quote di sconto o valutazione di aspetti familiari particolari, quali la presenza di fratelli, sorelle o coniugi contemporaneamente iscritti in NABA, di famiglie con più di due figli fiscalmente a carico dei genitori e in altri casi indicati nella parte delle agevolazioni sulla contribuzione.

La fascia di contribuzione viene assegnata secondo il metodo di valutazione stabilito dall'Accademia, verificata la correttezza e la completezza informativo-documentale ed eseguiti gli approfondimenti necessari.

La fascia di contribuzione è determinata per l'anno di immatricolazione. Deve essere riconfermata, per gli anni successivi al primo, tramite consegna dell'intera documentazione richiesta da inviare all'amministrazione studenti nel corso del mese di novembre di ciascun anno. La prima rata degli anni successivi sarà calcolata in base alla fascia di contribuzione attribuita l'anno precedente. L'eventuale conguaglio verrà determinato a ricezione della documentazione aggiornata.

## PROCESSO

Entro i termini previsti, gli studenti ammessi dovranno presentare la documentazione e le informazioni complete richieste per l'assegnazione della fascia; contestualmente all'immatricolazione, dovranno versare la tassa d'iscrizione e la tassa regionale per il diritto allo studio.

Gli studenti che dichiarano, sulla domanda d'immatricolazione, l'appartenenza alla 6a fascia di contribuzione sono esentati dalla presentazione della documentazione economico patrimoniale.

La documentazione deve essere fatta pervenire all'Ufficio "Amministrazione Studenti" esclusivamente via mail, in formato pdf, all'indirizzo ammstudenti@naba.it. Ciascun allegato inviato dovrà riportare il nome del documento contenuto

*N.B. L'Accademia provvederà all'assegnazione d'ufficio della fascia di contribuzione più elevata in caso di mancata presentazione o grave e sostanziale incompletezza della documentazione e delle informazioni richieste entro i termini stabiliti.*

## FASCIA DI CONTRIBUZIONE

Per l'individuazione della fascia di contribuzione, bisogna fare riferimento ai seguenti aspetti:

- A. NORME SUL NUCLEO FAMILIARE DI APPARTENENZA/PROVENIENZA
- B. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA: sia fiscale sia integrativa ("dichiarazione integrativa della famiglia") e in caso di situazioni particolari o complesse o semplicemente a chiarimento delle attività, si consiglia una sintesi aggiuntiva.
- C. PARAMETRI DI VALUTAZIONE.

### A. NORME SUL NUCLEO FAMILIARE DI APPARTENENZA/PROVENIENZA

Sono considerati appartenenti al nucleo familiare convenzionale i seguenti soggetti:

- lo studente;
- tutti coloro che risultano nello stato di famiglia dello studente, anche se non legati da vincoli di parentela;
- i genitori dello studente, anche se legalmente separati o divorziati o tra loro non coniugati, e i figli a loro carico.

Lo studente figlio di genitori separati o divorziati o figlio naturale riconosciuto deve presentare la documentazione concernente il reddito/patrimonio di entrambi i genitori: per la determinazione della fascia sarà considerato il reddito/patrimonio cumulato.

**STUDENTE INDIPENDENTE** - Lo studente potrà dichiararsi "indipendente dal nucleo familiare d'origine" se ricorrono entrambi i seguenti requisiti:

- a. residenza esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, comprovata da certificato storico da almeno due anni rispetto alla data di presentazione della domanda d'immatricolazione e in un immobile NON di proprietà di un componente del nucleo familiare di origine;
- b. redditi propri non inferiori a Euro 12.000,00 LORDI annui fiscalmente dichiarati negli ultimi due anni (nel conteggio non rientrano i redditi derivanti da lavoro dipendente o assimilato, prestato alle dipendenze di un familiare).

In assenza dei suddetti requisiti, lo studente deve presentare, oltre alla propria, la documentazione concernente il reddito/patrimonio della famiglia di provenienza che concorrerà alla determinazione della fascia.

## B. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE DELLA FASCIA DI CONTRIBUZIONE

ELENCO DOCUMENTI: periodo di imposta di riferimento: anno solare 2021

1. Dichiarazione integrativa della famiglia firmata per il consenso al trattamento dei dati (allegato 1)
2. Stato di famiglia dello studente emesso dal Comune di residenza (non è ammessa l'autocertificazione)
3. Dichiarazione dei redditi 2022 – periodo d'imposta di riferimento anno solare 2021

- Dichiarazioni dei redditi: modello "CU" (Certificazione dei redditi da lavoro dipendente e/o da pensione corrisposti dai sostituti di imposta) o modello 730 o modello "UNICO PF Persone Fisiche" di ogni componente della famiglia di appartenenza e di provenienza, completi in ogni sua parte.
- Fotocopia documento attestante redditi soggetti a regime di non dichiarabilità e di esenzione, compresi i redditi da lavoro dipendente prestato all'estero tassati esclusivamente nello stato estero in base alle vigenti convenzioni contro le doppie imposizioni.
- Fotocopia modello "UNICO SP Società di Persone" in caso di partecipazioni in società di persone.
- In caso di redditi prodotti all'estero e di patrimonio esistente all'estero, fotocopia della dichiarazione presentata all'estero- con traduzione in lingua italiana legalizzata - corrispondente al modello UNICO italiano, cioè completa di redditi da lavoro, da impresa, da patrimonio mobiliare e immobiliare, ecc., rilasciato dal ministero delle Finanze o dall'Amministrazione Finanziaria del Paese di provenienza. Per ulteriori dettagli sulla documentazione fiscale straniera, consultare "Income Bracket Assignment guide 2022/23".

In assenza di dichiarazione dei redditi per il periodo d'imposta sopra riportato, qualora non si evinca dalla dichiarazione dei redditi dei familiari, è necessario compilare la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato 3). La dichiarazione deve essere corredata dal Certificato storico occupazionale, Dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro (DID) o da altro documento idoneo.

*N.B. Il modello ISEE non viene utilizzato ai fini della determinazione della fascia di contribuzione, ma può essere richiesto dall'ufficio per ulteriori approfondimenti.*

4. Visura catastale immobili e terreni di proprietà dei membri del nucleo familiare di appartenenza/provenienza solo nei seguenti casi:

- In assenza di dichiarazione dei redditi
- In caso di presentazione del solo modello CU
- In caso di presentazione del modello 730 o Unico per immobili appartenenti alle categorie: A10, B, C1, C4, C5 e D.

La visura catastale può essere ottenuta tramite il sito [www.catasto.inrete.it](http://www.catasto.inrete.it) oppure dal sito dell'Agenzia delle Entrate attraverso lo SPID

In caso di fabbricati di proprietà all'estero, compilare l'apposita sezione nell'allegato 1 - Fabbricati di proprietà all'estero.

5. Saldo estratti conto corrente bancari e postali al 31/12/2021 L'Accademia può richiedere la movimentazione dell'intero anno in caso di documentazione reddituale incompleta o incongruente.

6. Saldo investimenti finanziari al 31/12/2021

- fotocopia dei rendiconti titoli, azioni, obbligazioni, certificati di deposito e credito, buoni fruttiferi ed assimilati rilasciati da banche, Poste, Sim o gestori di Fondi.
- fotocopia dell'estratto conto annuale polizze miste sulla vita e di capitalizzazione con importo dei premi complessivamente versati al 31 dicembre 2021 e polizze a premio unico;

In assenza d'investimenti finanziari è necessario produrre la Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato 3).

## C. PARAMETRI DI VALUTAZIONE

Per la determinazione della fascia di contribuzione, NABA effettua la somma dei seguenti componenti:

- REDDITO COMPLESSIVO AL LORDO DI TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI

*N.B: qualora il reddito complessivo lordo riportato nel modello Unico fosse inferiore al Reddito Minimale, il parametro di riferimento sarà quest'ultimo.*

- 10% DEL VALORE CATASTALE DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ (rendita catastale rivalutata del 5% e moltiplicata per il coefficiente catastale). In caso d'immobile prima casa gravato da mutuo ipotecario, comprovato dalla presenza di interessi passivi su mutui in dichiarazione dei redditi, la percentuale sul valore catastale dell'immobile scenderà al 5%.

Il calcolo verrà determinato tenendo in considerazione il numero dei giorni e la percentuale di possesso nell'anno 2021.

### ESEMPIO DI CALCOLO

su immobile categoria A con rendita catastale 500:  
 $500 \times 105\% \times 160 \times 10\% = 8.400,00 \text{ €}$

- 10% DEL REDDITO DOMINICALE DEI TERRENI DI PROPRIETÀ (reddito dominicale defiscalizzato dell'80% e moltiplicato per 137,50)

### ESEMPIO DI CALCOLO

su terreno con reddito dominicale 10:  
 $10 / 1,8 \times 137,5 \times 10\% = 76,39 \text{ €}$

- 5% DEL SALDO ESTRATTI CONTO E INVESTIMENTI FINANZIARI AL 31/12/2021

È possibile effettuare una simulazione del calcolo per la determinazione della fascia di contribuzione utilizzando il file Excel "Riepilogo situazione economica e patrimoniale" disponibile al seguente link:

<https://www.naba.it/it/ammissione-ai-trienni/immatricolazione>

## AGEVOLAZIONI SULLA CONTRIBUZIONE

Le sottoelencate agevolazioni sulla contribuzione non sono cumulabili tra loro né con esoneri totali o parziali offerti da NABA né con eventuali borse di Studio.

Nel caso in cui lo studente abbia i requisiti per più agevolazioni verrà comunque considerata l'agevolazione a lui più favorevole, salvo che lo studente comunichi una sua diversa intenzione.

1. Per fratelli o sorelle o coniugi contemporaneamente iscritti ai Corsi Triennali, Specialistici o Master di NABA è prevista una riduzione dei contributi del 10%.

La richiesta deve essere presentata in sede di immatricolazione e deve avvenire tramite indicazione della parentela sulla "dichiarazione integrativa della famiglia" (allegato 1).

L'agevolazione opera comunque a partire dall'anno in cui è stata presentata la richiesta.

La riduzione viene applicata ad un solo studente sull'intero ammontare della retta e del contributo alla didattica ma riconosciuta in detrazione dal pagamento della 2a rata.

2. Per i parenti dello staff: sconto del 20% sulla retta di frequenza per i parenti di dipendenti e collaboratori NABA (fino al 2° grado di parentela)

La richiesta deve essere presentata in sede di immatricolazione e deve avvenire tramite indicazione della parentela sulla "Dichiarazione integrativa della famiglia" (allegato 1)

La riduzione viene applicata sull'intero ammontare della retta e del contributo alla didattica ma riconosciuta in detrazione dal pagamento della 2° rata.

3. Per famiglie con più di due figli fiscalmente a carico dei genitori vengono detratti dal calcolo del reddito/patrimonio Euro 6.000,00 per ogni figlio dal 3° in poi. Il numero dei figli a carico viene desunto dalla dichiarazione dei redditi.

4. Per gli studenti il cui calcolo della fascia di contribuzione superi il tetto massimo previsto per quella fascia di un importo inferiore alla differenza della fascia immediatamente successiva, è prevista la facoltà di richiedere l'inserimento nella fascia di contribuzione inferiore.

5. Gli studenti che certificano la condizione di handicap e/o invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% sono esonerati dal pagamento del costo totale del corso.

## FINANZIAMENTO AGEVOLATO

NABA ha attivato una convenzione con una primaria società per il credito al consumo la quale consente di finanziare l'importo necessario allo studente, quale copertura totale o parziale delle somme dovute per l'anno accademico 2022/2023.

Tale forma di finanziamento prevede un piano di ammortamento di 10 rate mensili costanti comprensive di una spesa d'istruttoria che varia in base all'importo che si vuole finanziare.

La tassa di iscrizione e la tassa regionale per il diritto allo studio non possono essere incluse nella pratica di finanziamento.

Per usufruire del finanziamento è necessario che la fascia di contribuzione applicabile sia confermata.

Le richieste devono pervenire via mail all'indirizzo: ammstudenti@naba.it almeno 10 giorni prima della scadenza della rata che si vuole finanziare.

*NB: l'accettazione del finanziamento è subordinata all'approvazione della società finanziaria convenzionata con NABA.*

### Prestito "Per Merito" – INTESA SANPAOLO

NABA aderisce al prodotto dedicato agli studi universitari denominato "Per Merito" offerto da Intesa Sanpaolo.

Requisiti di accesso e mantenimento:

- Iscrizione ad un corso di studi
- Raggiungimento dell'80% degli esami o di almeno 20 CFA previsti dal piano di studi (i requisiti vengono verificati rispetto all'ultimo semestre concluso)

Tutte le informazioni sono disponibili sul link <https://www.intesasanpaolo.com/it/persone-e-famiglie/prodotti/prestiti/prestito-onore-per-merito.html>

L'erogazione del prestito è a totale discrezione di Intesa San Paolo ed avviene di norma in 3 tranches che vengono erogate, per i nuovi iscritti, a partire dal mese di marzo 2022. Non potrà quindi esserci una correlazione diretta tra il versamento delle rate e l'ottenimento del prestito.

NB Naba si rende promotrice dell'iniziativa ma le condizioni contrattuali vengono sottoposte e condivise esclusivamente con gli studenti

SCADENZE DI PAGAMENTO	IMPORTI	DETTAGLI	
<b>Sesta fascia: oltre 150.000 Euro - Totale da versare Euro 18.600,00</b>			
All'atto dell'immatricolazione	€ 1.800,00	€ 1.660,00	Tassa d'iscrizione
		€ 140,00	Tassa Regionale per il diritto allo studio
17 gennaio 2023	€ 8.400,00	€ 500,00	Contributo alla didattica
		€ 7.900,00	Retta di frequenza
17 maggio 2023	€ 8.400,00	€ 500,00	Contributo alla didattica
		€ 7.900,00	Retta di frequenza
<b>Quinta fascia: da 130.000 a 150.000 Euro - Totale da versare Euro 17.200,00</b>			
All'atto dell'immatricolazione	€ 1.800,00	€ 1.660,00	Tassa d'iscrizione
		€ 140,00	Tassa Regionale per il diritto allo studio
17 gennaio 2023	€ 7.700,00	€ 500,00	Contributo alla didattica
		€ 7.200,00	Retta di frequenza
17 maggio 2023	€ 7.700,00	€ 500,00	Contributo alla didattica
		€ 7.200,00	Retta di frequenza
<b>Quarta fascia: da 100.000 a 130.000 Euro - Totale da versare Euro 13.900,00</b>			
All'atto dell'immatricolazione	€ 1.800,00	€ 1.660,00	Tassa d'iscrizione
		€ 140,00	Tassa Regionale per il diritto allo studio
17 gennaio 2023	€ 6.050,00	€ 500,00	Contributo alla didattica
		€ 5.550,00	Retta di frequenza
17 maggio 2023	€ 6.050,00	€ 500,00	Contributo alla didattica
		€ 5.550,00	Retta di frequenza
<b>Terza fascia: da 70.000 Euro a 100.000 - Totale da versare Euro 11.900,00</b>			
All'atto dell'immatricolazione	€ 1.800,00	€ 1.660,00	Tassa d'iscrizione
		€ 140,00	Tassa Regionale per il diritto allo studio
17 gennaio 2023	€ 5.050,00	€ 500,00	Contributo alla didattica
		€ 4.550,00	Retta di frequenza
17 maggio 2023	€ 5.050,00	€ 500,00	Contributo alla didattica
		€ 4.550,00	Retta di frequenza
<b>Seconda fascia: da 45.000 Euro a 70.000 Euro - Totale da versare Euro 9.500,00</b>			
All'atto dell'immatricolazione	€ 1.800,00	€ 1.660,00	Tassa d'iscrizione
		€ 140,00	Tassa Regionale per il diritto allo studio
17 gennaio 2023	€ 3.850,00	€ 500,00	Contributo alla didattica
		€ 3.350,00	Retta di frequenza
17 maggio 2023	€ 3.850,00	€ 500,00	Contributo alla didattica
		€ 3.350,00	Retta di frequenza
<b>Prima fascia: da 0 a 45.000 Euro - Totale da versare Euro 7.600,00</b>			
All'atto dell'immatricolazione	€ 1.800,00	€ 1.660,00	Tassa d'iscrizione
		€ 140,00	Tassa Regionale per il diritto allo studio
17 gennaio 2023	€ 2.900,00	€ 500,00	Contributo alla didattica
		€ 2.400,00	Retta di frequenza
17 maggio 2023	€ 2.900,00	€ 500,00	Contributo alla didattica
		€ 2.400,00	Retta di frequenza

N.B: La tassa d'iscrizione, la retta ed il contributo alla didattica, a partire dal secondo anno accademico successivo alla sottoscrizione della domanda di immatricolazione, sarà aumentata nella misura fissa e predeterminata dell'1% ed a partire dal terzo anno accademico successivo alla sottoscrizione della domanda di immatricolazione nella misura dell'1,5%.

## **CENTRO DI LINGUA**

Tra le attività formative obbligatorie previste nei piani di studio è presente anche la lingua inglese. Affinché vengano assegnati i relativi 4 crediti CFA, gli studenti devono possedere come minimo un livello intermedio di conoscenza di lingua inglese che equivale al B1+ del Quadro Comune Europeo di riferimento.

A questo scopo, tutti gli studenti, anche quelli che si iscrivono a corsi erogati in lingua italiana, dovranno sostenere il test di conoscenza della lingua inglese in fase di immatricolazione.

Nel caso in cui il livello B1+ non fosse raggiunto in questa fase, per supportare gli studenti nel loro processo di apprendimento, NABA organizza corsi di inglese a diversi livelli durante il triennio.

L'accesso ai corsi triennali erogati in lingua inglese è subordinato al conseguimento del livello di conoscenza della lingua inglese pari o superiore al B1+.

L'accertamento della conoscenza linguistica avviene mediante:

A. Esame di lingua presso Centro Linguistico NABA per gli studenti che non sono in possesso di un certificato riconosciuto ma desiderano iscriversi ad uno di tali programmi;

B. La presentazione, da parte dello studente, di una certificazione internazionale tra quelle riconosciute (il certificato deve essere stato conseguito entro i due anni precedenti l'inizio del corso):

- IELTS Academic > 5.0
- Cambridge FCE (First certificate in English)
- A LEVEL: considered having had full English Education for 2 years PET pass with merit
- Trinity College Certificate: Integrated skill in English (ISE level I - all 4 skills)
- TOEFL Computer based 173 - 180
- TOEFL Internet-based 59 - 64
- IB DIPLOMA (considered having had full English Education for 3 years) BEC preliminary
- PTE Academic 36 - 42
- TEEP 5.0
- TOEIC 600 (provided that student passes both parts "speaking and writing" and "listening and reading")
- BULATS 40 – 59

## Dichiarazione integrativa della famiglia

**Relativa a tutti i componenti del nucleo familiare di appartenenza e di provenienza (allegato 1)**

*Integrative statement of family income for all components of the original and de facto family (annex 1)*

Student / student

Corso Accademico in / for the Bachelor of Arts Degree Program in

**INFORMAZIONI RELATIVE AI GENITORI /  
PARENTS INFORMATION**

**PADRE / FATHER**

**MADRE / MOTHER**

Cognome e nome /  
surname and name

Data e luogo di nascita /  
date and place of birth

Data di eventuale decesso /  
if deceased, please give date of death

**SE LAVORATORI DIPENDENTI, PENSIONATI  
/ IF EMPLOYEES, PENSIONERS**

Qualifica o data di pensionamento /  
job or date of retirement

Datore di lavoro o ente pensionistico /  
employer or pension fund

**SE LAVORATORI IN PROPRIO /  
IF SELF-EMPLOYED WORKERS**

Attività /  
profession

Data inizio /  
date of commencement

Indirizzo dove viene esercitata /  
address of work place

Se locali di proprietà o in affitto /  
premises rented or owned

**PARTECIPAZIONE IN SOCIETÀ DI  
QUALSIASI TIPO / INTERESTS HELD  
IN ORGANIZATIONS OF ANY KIND**

Denominazione e sede della società /  
name and registered office of organization

Quota di partecipazione /  
size of interest held

Attività e fatturato /  
business and revenue

Risultato d'esercizio /  
*profit (loss)*

---

Reddito distribuito (per le società di capitale) /  
*distributed revenues (for business corporations)*

---

Reddito fiscalmente attribuibile  
(per società di persone) /  
*revenues fiscally attributable (for partnerships)*

---

Patrimonio netto della società /  
*company's net assets*

---

In caso di ulteriori partecipazioni in società,  
proseguire su un foglio a parte. /  
*If other interests in organizations are held,  
please continue on a separate sheet.*

**ALTRI REDDITI /  
OTHER INCOME**

Tipo /  
*type*

---

Reddito annuo /  
*annual income*

---

Oltre l'abituale professione, la famiglia gode di  
eventuali redditi esenti o soggetti a ritenuta alla  
fonte a titolo di imposta o a imposta sostitutiva  
ecc. /

*In addition to the habitual profession work,  
indicate whether the family has any other  
income, such as income exempt from taxation  
or taxed at source or by substitute tax, etc.*

---

Nr. vani / *nr. Rooms*

mq / *sq m*

Valore di mercato / *market value*

**RISERVATO ALLO STUDENTE LAVORATORE / TO BE COMPLETED BY THE WORKING STUDENT**

Qualifica / *job title*

---

Orario di lavoro / *hours worked*

---

Retribuzione annua o reddito lordo /  
*annual salary or income*

---

**AGEVOLAZIONE / FEE REDUCTIONS**

1. Studente con fratelli o sorelle o coniuge contemporaneamente iscritti a NABA / *Student with brothers or sisters or spouse currently enrolled in NABA. (SI PREGA DI COMPILARE QUANTO SEGUE / PLEASE COMPLETE HERE BELOW)*

Cognome / *surname*

---

Nome / *first name*

---

Anno accademico e corso di studi /  
*academic year and Degree Program*

---

2. Studente parente di un lavoratore dipendente di Nuova Accademia / *Student with relatives employed by Nuova Accademia*  
(SI PREGA DI COMPILARE QUANTO SEGUE / PLEASE COMPLETE HERE BELOW)

Cognome / *surname*

---

Nome / *first name*

---

Legame di parentela / *relative*

---

Le agevolazioni sulla contribuzione non sono cumulabili tra loro né con esoneri totali o parziali offerti da NABA / The tuition reductions may not be combined with other forms of reductions on the income bracket and with full or partial exemptions offered by Naba.

N.B. Il presente questionario deve essere compilato in ogni sua parte e in modo leggibile. Le notizie fornite dovranno essere complete e rispondenti al vero, l'Accademia si riserva di controllarne la veridicità. In caso di appartenenza alla massima fascia non occorre compilare questo questionario.

*/ Please complete all sections of this questionnaire. All information given must be complete and totally true, the Academy reserves the right to verify the truthfulness of information provided. Students who belong to the highest income bracket are not required to complete this questionnaire.*

## **INFORMATIVA E RICHIESTA DI CONSENSO AI SENSI DELLA LEGGE SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI / *PRIVACY INFORMATION***

Cognome /  
*surname*

Firma studente /  
*student's signature*

---

Firma del padre /  
*father's signature*

Firma della madre /  
*mother's signature*

---

Firma di altri titolari dei dati (con specifica del grado di parentela) /  
*signature of other owners of data (please specify degree of kindred)*

---

## Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

**Allegato 3 - Art.47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445**

Self declaration Annex 3 - Art.47 of D.P.R. 28 December 2000, n.445

Il/La sottoscritt\_ / *the undersigned*

Nato-a a / *born in*

il / *date*

Residente a / *resident in*

In via / *address*

n.

Codice Fiscale / *fiscal code*

Sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente ottenuti. /

*Aware of the criminal liability in case of mendacious declaration as provided for by art. 76, Presidential Decree n. 445 of 28 December 2000 and aware that, in case the provided information was found to be false, the awarded benefit will be revoked.*

### DICHIARA / *DECLARE*

- Di non possedere immobili di proprietà / *do not own properties*
- Di non possedere investimenti finanziari / *do not own financial investments*
- Altro (si prega di specificare) / *other (please specify)*

Conferisce il consenso al trattamento dei propri dati personali e/o particolari ai sensi degli artt. 6-7 del Reg. UE 679/16 (GDPR) e del D.Lgs. 196/03 e prende atto delle informazioni di cui all'art. 13 del Reg. UE 679/16 (GDPR) / According to artt. 6-7 of GDPR and Italian Decree n. 196/2003, and having read the privacy note according to art. 13 of GDPR, I authorize Nuova Accademia di Belle Arti di Milano to use my personal data.

Data e luogo / *date and place* \_\_\_\_\_

Firma / *signature* \_\_\_\_\_