

NABA

NUOVA ACCADEMIA
DI BELLE ARTI

GUIDA AMMINISTRATIVA

A.A. 2021/22

Corsi Biennali
di Secondo Livello
e Master Accademici
di Primo Livello

PROCESSO DI AMMISSIONE

PREMESSA

Tutti i percorsi formativi sono a numero programmato e vengono attivati al raggiungimento di un numero minimo di partecipanti. Il Course Leader esaminerà i percorsi pregressi e identificherà la congruità del titolo in possesso del candidato.

UDITORI - L'ammissione ai Corsi Biennali o ai Master è consentita anche a professionisti con comprovata esperienza lavorativa e/o a studenti in possesso di specializzazioni o titoli di studio non universitari/non riconosciuti attinenti al percorso formativo scelto. In tal caso, previo esito positivo del processo di ammissione, il candidato potrà iscriversi al corso e frequentarlo in ogni sua parte come gli altri studenti, ma al termine non potrà conseguire il titolo riconosciuto né vedersi attribuiti i relativi crediti formativi: riceverà invece un certificato Diploma Program.

SCADENZE

Le domande di ammissione al corso prescelto saranno valutate fino a esaurimento dei posti disponibili e potranno essere presentate fino al 9 settembre 2021 per i corsi in partenza a ottobre 2021 o fino al 28 gennaio 2022 per i corsi in partenza a febbraio 2022.

SELEZIONE

La selezione avviene tramite una valutazione del Course Leader del Biennio Specialistico o del Master, che verificherà che le capacità e le competenze del candidato siano in linea con i requisiti previsti per l'ammissione e determinerà eventuali crediti o debiti formativi. Nel caso in cui il Course Leader lo ritenesse necessario, verrà pianificato un colloquio individuale con il candidato, che potrà essere sostenuto personalmente o a distanza, per via telefonica o digitale.

L'edizione in partenza a febbraio 2022 si svolgerà in forma intensiva, per cui il primo anno accademico sarà da febbraio a luglio (anziché da ottobre a luglio); il secondo anno si svolgerà regolarmente da ottobre a luglio.

La domanda di ammissione deve essere inviata, unitamente a tutta la documentazione richiesta, in formato digitale, tramite We Transfer o e-mail con destinatario infomaster@naba.it

Al ricevimento della domanda di ammissione NABA provvederà a contattare l'interessato, rispondendo a ulteriori esigenze informative e pianificando l'eventuale colloquio di valutazione con il Course Leader.

Entro sette giorni dalla ricezione della domanda di ammissione e/o dal colloquio di valutazione, NABA invierà allo studente comunicazione scritta dell'esito dello stesso. In caso di esito positivo, congiuntamente al risultato del colloquio lo studente riceverà la modulistica di iscrizione al corso.

Ai candidati ammessi sarà richiesto di immatricolarsi entro tre settimane dal ricevimento dell'esito; in caso di mancata presentazione del certificato di Laurea/Diploma Accademico di Primo Livello (o della dichiarazione di valore per chi è in possesso di un titolo di studi non italiano) o del certificato di conoscenza della lingua inglese laddove necessario, l'immatricolazione rimarrà condizionale fino alla consegna dei suddetti documenti.

DOCUMENTI DI AMMISSIONE

Allo studente viene richiesto di presentare i seguenti documenti in fase di ammissione:

- **Curriculum vitae**
- **Portfolio artistico/professionale** (non obbligatorio per il Master in Contemporary Art Markets)
- **Lettera motivazionale**
- **Certificato con gli esami sostenuti e relativi crediti e votazioni**, da richiedere presso la segreteria della propria Università/Accademia, o da scaricare dall'area personale online dello studente con il nominativo "Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione".
- **Certificato di laurea o diploma accademico di primo livello** (se conseguito al momento della presentazione della domanda o da conseguirsi entro l'ultima sessione di laurea dell'anno accademico precedente, pena il decadimento dell'immatricolazione)
- **Attestati** di altri eventuali corsi o seminari frequentati
- **Documento valido di riconoscimento**
- Solo per i Bienni Specialistici e i Master erogati in lingua inglese: **certificato** relativo alla conoscenza **della lingua inglese** livello B1 completo tra quelli accettati da NABA (si veda sezione "Requisiti Linguistici" per l'elenco dei certificati)
- Solo per il Master in Creative Advertising: **application tasks** (si veda paragrafo qui di seguito per maggiori indicazioni sugli esercizi da svolgere).

CREATIVE ADVERTISING APPLICATION TASKS

Per candidarsi al Master in Creative Advertising è necessario completare i seguenti esercizi e inviarli unitamente agli altri documenti previsti per la candidatura:

TASK 1

Find an ad that you really love and in 200 words tell us why you like it. In your discussion of the ad you must talk about:

- A. What you think the ad is saying about the product, service or idea that it is advertising.
- B. The type of person you think the ad is talking to.

TASK 2

Find an ad that you really hate, and again tell us in 200 words why you loathe it. In your discussion of the ad you must talk about:

- A. What you think the ad is trying to say about the product, service or idea that it is advertising.
- B. The type of person you think the ad is trying to talk to.

CONTRIBUTI E TASSE

Per l'A.A. 2021/22 la Retta di Frequenza dei Corsi Biennali viene determinata dalla fascia di contribuzione di appartenenza, secondo le indicazioni riportate alle p. 5-8 della presente Guida Amministrativa.

Per i Master Accademici di Primo Livello la Retta di frequenza è fissa, pertanto non è da richiedere l'attribuzione di una delle fasce di contribuzione (si veda pag. 8 per maggiori dettagli).

REQUISITI LINGUISTICI

Per i Bienni Specialistici e i Master erogati in lingua inglese è necessario presentare un certificato di conoscenza della lingua inglese livello intermedio (B1 completo - secondo la tabella QCER). Il

certificato dovrà essere consegnato entro un mese prima dell'inizio del corso e non dovrà essere stato conseguito da più di due anni.

NABA organizza corsi di recupero per gli studenti che desiderano frequentare i programmi in lingua inglese, ma che al momento dell'iscrizione non hanno il livello necessario.

Qui di seguito i certificati linguistici accettati da NABA:

CERTIFICATO	LIVELLO RICHIESTO
IELTS	5.0 Academic o General
Cambridge English: FIRST (FCE)	liv. C or \geq 154
Cambridge English: Preliminary (PET)	Pass with merit or \geq 159
Cambridge English: Business Preliminary / BEC P	liv. B1 or \geq 159
TOEFL ibt	\geq 45 (tutte le quattro parti)
Trinity	Integrated Skills in English (ISE level II - tutte le quattro parti)
PTE Academic	36 - 42
TEEP	5
TOEIC (lo studente dovrà superare tutte le quattro parti di cui si compone, con il punteggio minimo indicato)	Listening and reading: 600 Speaking: 140 - Writing: 140
Linguaskill	\geq 160
BIEB	Level B2
ESB	Entry 3 (Level B1 - All modes)

DOCUMENTI AGGIUNTIVI

COME RICHIEDERE UN VISTO PER STUDIO (SOLO PER STUDENTI NON-EUROPEI)

Dopo aver ricevuto il modulo di immatricolazione compilato e firmato in ogni sua parte, unitamente alla quietanza di pagamento della tassa di iscrizione, NABA fornirà allo studente l'assistenza necessaria al fine di richiedere il visto per studio.

Per ottenere il visto, gli studenti NON-Europei dovranno presentare lo specifico documento di pre-iscrizione (Modello A bis) all'Ambasciata/Consolato Italiano di riferimento nel loro paese di origine.

La scadenza per presentare la pre-iscrizione solitamente è fissata tra marzo e luglio di ciascun anno, ma potrebbe subire variazioni in base a indicazioni Ministeriali (MIUR); si consiglia quindi agli studenti di verificare direttamente con l'Ambasciata/Consolato Italiano di riferimento nel loro paese di origine. È fondamentale rispettare questa scadenza perché altrimenti il visto per studio per immatricolarsi in un'Università/Accademia italiana potrebbe essere rifiutato.

Attenzione! I Master Accademici di Primo Livello non richiedono la procedura di pre-iscrizione (Modello A-bis).

Dopo aver ricevuto la comunicazione con l'esito positivo dell'ammissione, gli studenti devono contattare l'Ambasciata o il Consolato Italiano di riferimento per avviare la procedura per richiedere il visto.

DICHIARAZIONE DI VALORE

Gli studenti in possesso di un Diploma di Laurea/Diploma Acca-

demico di Primo Livello non conseguito in Italia devono contattare l'Ambasciata o il Consolato Italiano di riferimento nel paese in cui è stato ottenuto il titolo, così da richiedere il "perfezionamento documenti" che consiste in:

A. Legalizzazione e traduzione in Italiano – da parte di un traduttore certificato – del titolo di studio.

B. Legalizzazione e traduzione in Italiano – da parte di un traduttore certificato – del piano di studi.

C. Dichiarazione di valore in loco del titolo di studio: è un documento che attesta la validità del titolo di studio conseguito nel paese di residenza dello studente per iscriversi a un'Università/Accademia italiana.

A questo link è possibile visionare un elenco completo delle autorità rappresentative italiane all'estero: www.esteri.it/MAE/EN/Ministero/LaReteDiplomatica/

Per maggiori informazioni sulle procedure definite dal MIUR per gli studenti internazionali visitare la pagina: www.studiare-in-italia.it/studentistranieri

Per ulteriori informazioni visitare le pagine del sito NABA dedicate agli Studenti Internazionali. I documenti legalizzati e tradotti così come la Dichiarazione di Valore verranno rilasciati direttamente allo studente, per cui lo studente dovrà presentarli all'Ufficio Bienni e Master non appena possibile e, in ogni caso, entro e non oltre l'inizio del corso. Infatti, l'immatricolazione a un Master o Biennio Specialistico NABA rimarrà condizionale fino a che tali documenti non verranno consegnati in originale, così come richiesto per il certificato di conoscenza della lingua inglese/italiana.

AGEVOLAZIONI PER LA CONTRIBUZIONE

Le sottoelencate agevolazioni sulla contribuzione non sono cumulabili tra loro né con esoneri totali o parziali offerti da NABA né con eventuali borse di Studio. Nel caso in cui lo studente abbia i requisiti per più agevolazioni verrà comunque considerata l'agevolazione a lui più favorevole, salvo che lo studente comunichi una sua diversa intenzione.

1. Per fratelli o sorelle o coniugi contemporaneamente iscritti ai Corsi Triennali, Specialistici o Master di NABA è prevista una riduzione dei contributi del 10%. La richiesta deve essere presentata in sede di immatricolazione e deve avvenire tramite indicazione della parentela sulla "dichiarazione integrativa della famiglia" (allegato 1). L'agevolazione opera comunque a partire dall'anno in cui è stata presentata la richiesta. La riduzione viene applicata a un solo studente sull'intero ammontare della retta e del contributo alla didattica ma riconosciuta in detrazione dal pagamento della 2a rata.

2. Per i parenti dello staff: sconto del 20% sulla retta di frequenza per i parenti di dipendenti e collaboratori NABA (fino al 2° grado di parentela). La richiesta deve essere presentata in sede di immatricolazione e deve avvenire tramite indicazione della parentela sulla "Dichiarazione integrativa della famiglia" (allegato 1). La riduzione viene applicata sull'intero ammontare della retta e del contributo alla didattica ma riconosciuta in detrazione dal pagamento della 2° rata.

3. Per famiglie con più di due figli fiscalmente a carico dei genitori vengono detratti dal calcolo del reddito/patrimonio Euro 6.000,00 per ogni figlio dal 3° in poi. Il numero dei figli a carico viene desunto dalla dichiarazione dei redditi.

4. Per gli studenti il cui calcolo della fascia di contribuzione superi il tetto massimo previsto per quella fascia di un importo inferiore alla differenza della fascia immediatamente successiva, è prevista la facoltà di richiedere l'inserimento nella fascia di contribuzione inferiore.

5. Gli studenti che certificano la condizione di handicap e/o invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% sono esonerati dal pagamento del costo totale del corso.

FINANZIAMENTO AGEVOLATO

NABA ha attivato una convenzione con una primaria società per il credito al consumo la quale consente di finanziare l'importo necessario allo studente, quale copertura totale o parziale delle somme dovute per l'anno accademico 2021/2022. Tale forma di finanziamento prevede un piano di ammortamento di 10 rate mensili costanti comprensive di una spesa d'istruttoria che varia in base all'importo che si vuole finanziare. La tassa di iscrizione e la tassa regionale per il diritto allo studio non possono essere incluse nella pratica di finanziamento. Per usufruire del finanziamento è necessario che la fascia di contribuzione applicabile sia confermata.

Le richieste devono pervenire via mail all'indirizzo: amm.studenti@naba.it entro e non oltre la scadenza della rata che si vuole finanziare.

NB. L'accettazione del finanziamento è subordinata all'approvazione della società finanziaria convenzionata con NABA.

PRESTITO "PER MERITO" - INTESA SANPAOLO

NABA aderisce al prodotto dedicato agli studi universitari denominato "Per Merito" offerto da Intesa Sanpaolo.

Requisiti di accesso e mantenimento:

→ Iscrizione ad un corso di studi

→ Raggiungimento dell'80% degli esami o di almeno 20 CFA previsti dal piano di studi

Tutte le informazioni sono disponibili sul link

<https://www.intesasanpaolo.com/it/persone-e-famiglie/prodotti/prestiti/prestito-onore-per-merito.html>

L'erogazione del prestito è a totale discrezione di Intesa San Paolo

ed avviene di norma in 3 tranches che vengono erogate, per i nuovi iscritti, a partire dal mese di marzo 2022. Non potrà quindi esserci una correlazione diretta tra il versamento delle rate e l'ottenimento del prestito.

BORSE DI STUDIO E ALTRE AGEVOLAZIONI

BORSE DI STUDIO AL MERITO

Insieme alle aziende e istituzioni partner, NABA mette a disposizione di studenti meritevoli una serie di borse di studio a parziale copertura della Retta di Frequenza, assegnate sulla base dei requisiti di merito, come da appositi bandi di concorso. Si consiglia a ogni modo agli interessati di inviare una mail a infomaster@naba.it al fine di essere inseriti nella relativa mailing list e ricevere informazioni aggiornate.

DSU (SOLO PER I BIENNI)

NABA attraverso l'Ufficio DSU coordina ed eroga in favore degli studenti gli interventi e i servizi diretti all'attuazione del diritto allo studio previsti dalla legge regionale Lombardia n. 33 del 13 dicembre 2004. Tramite l'Ufficio DSU NABA gli studenti immatricolati possono concorrere all'assegnazione di borse di studio, consegnando la domanda di partecipazione presso il medesimo Ufficio entro il 30/09/2021. Il bando relativo all'A.A 2021/2022 sarà pubblicato nel mese di luglio 2021* sul sito NABA. Si precisa che il requisito economico richiesto per la partecipazione al bando viene individuato sulla base dell'indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE). Per maggiori informazioni contattare l'Ufficio DSU scrivendo a dsu@naba.it

* *Le date indicate possono subire variazioni in base a indicazioni Regionali e/o Ministeriali.*

ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE A TEMPO PARZIALE (SOLO PER IL SECONDO ANNO DEI BIENNI)

Ai sensi dell'art. 13 della legge n. 341/1990 e dell'art. 13 L. 390/1991 NABA ogni anno emana un regolamento che consente agli studenti iscritti di svolgere incarichi di collaborazione a tempo parziale in attività connesse ai servizi resi dall'Accademia. La tipologia di contratto standard prevede fino a un massimo di 150 ore di collaborazione nell'arco di un anno accademico. Il compenso per tale attività è esente dall'imposta sul reddito delle persone fisiche (I.R.P.E.F.), ai sensi dell'art. 13 della legge 390/1991. Tale corrispettivo è altresì esente dall'imposta regionale sulle attività produttive (I.R.A.P.). Il compenso previsto verrà saldato tramite bonifico bancario dall'amministrazione NABA, previa verifica della regolarità delle prestazioni effettuate.

AGEVOLAZIONE PER IMMATRICOLAZIONE ANTICIPATA

Gli studenti che si immatricolano entro una settimana dalla notifica dell'ammissione al corso potranno beneficiare di una riduzione economica di 500€, da detrarre dalla tassa di iscrizione. Lo studente dovrà dunque versare:

→ € 2.140 (invece di € 2.640) per i Corsi Biennali

→ € 2.000 (invece di € 2.500) per i Master Accademici

Potranno usufruire di questa agevolazione economica gli studenti che riceveranno la comunicazione ufficiale di ammissione dall'Ufficio Orientamento Bienni specialistici e Master entro il:

→ 27/08/2021 per l'edizione di ottobre 2021

→ 28/01/2022 per l'edizione di febbraio 2022

Ai fini della validità dell'agevolazione farà fede la data del bonifico.

N.B. Le borse di studio, l'agevolazione sulla Tassa di Immatricolazione e l'attività di collaborazione a tempo parziale non sono cumulabili tra di loro.

IMMATRICOLAZIONE BIENNI SPECIALISTICI

Per i Corsi Biennali si prevede un investimento economico di Euro 18.200 all'anno, corrispondente alla 6° fascia di contribuzione, affiancato da 5 fasce agevolate, commisurate alle condizioni economico-patrimoniali della famiglia di appartenenza e di provenienza dello studente.

Per richiedere l'attribuzione ad una delle 5 fasce di contribuzione agevolate, lo studente deve presentare tutta la documentazione richiesta entro i termini stabiliti per l'immatricolazione. Inoltre, la contribuzione accademica può godere di riduzioni contributive attraverso quote di sconto o valutazione di aspetti familiari particolari, quali la presenza di fratelli, sorelle o coniugi contemporaneamente iscritti in NABA, di famiglie con più di due figli fiscalmente a carico dei genitori e in altri casi indicati nella parte delle agevolazioni sulla contribuzione.

La fascia di contribuzione viene assegnata secondo il metodo di valutazione stabilito dall'Accademia, verificata la correttezza e la completezza informativo-documentale ed eseguiti gli approfondimenti necessari.

La fascia di contribuzione è determinata per l'anno di immatricolazione. Deve essere riconfermata, per gli anni successivi al primo, tramite consegna dell'intera documentazione richiesta da inviare all'amministrazione studenti nel corso del mese di novembre di ciascun anno. La prima rata degli anni successivi sarà calcolata in base alla fascia di contribuzione attribuita l'anno precedente. L'eventuale conguaglio verrà determinato a ricezione della documentazione aggiornata.

PROCESSO

Entro i termini previsti, gli studenti ammessi dovranno presentare la documentazione e le informazioni complete richieste per l'assegnazione della fascia; contestualmente all'immatricolazione, dovranno versare la tassa d'iscrizione e la tassa regionale per il diritto allo studio.

Gli studenti che dichiarano, sulla domanda d'immatricolazione, l'appartenenza alla 6a fascia di contribuzione sono esentati dalla presentazione della documentazione economico patrimoniale.

La documentazione relativa alla richiesta di assegnazione della fascia di contribuzione deve essere fatta pervenire all'Ufficio "Amministrazione Studenti" esclusivamente via mail, in formato pdf, all'indirizzo amm.studenti@naba.it. Ciascun allegato inviato dovrà riportare il nome del documento contenuto

N.B. L'Accademia provvederà all'assegnazione d'ufficio della fascia di contribuzione più elevata in caso di mancata presentazione o grave e sostanziale incompletezza della documentazione e delle informazioni richieste entro i termini stabiliti.

FASCIA DI CONTRIBUZIONE

Per l'individuazione della fascia di contribuzione, bisogna fare riferimento ai seguenti aspetti:

A. NORME SUL NUCLEO FAMILIARE DI APPARTENENZA/PROVENIENZA

B. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA: sia fiscale sia integrativa ("dichiarazione integrativa della famiglia") e in caso di situazioni particolari o complesse o semplicemente a chiarimento delle attività, si consiglia una sintesi aggiuntiva.

C. PARAMETRI DI VALUTAZIONE

A. NORME SUL NUCLEO FAMILIARE DI APPARTENENZA/PROVENIENZA

Sono considerati appartenenti al nucleo familiare convenzionale i seguenti soggetti:

- lo studente;
- tutti coloro che risultano nello stato di famiglia dello studente, anche se non legati da vincoli di parentela;
- i genitori dello studente, anche se legalmente separati o divorziati o tra loro non coniugati, e i figli a loro carico.

Lo studente figlio di genitori separati o divorziati o figlio naturale riconosciuto deve presentare la documentazione concernente il reddito/patrimonio di entrambi i genitori: per la determinazione della fascia sarà considerato il reddito/patrimonio cumulato.

STUDENTE INDIPENDENTE - Lo studente potrà dichiararsi "indipendente dal nucleo familiare d'origine" se ricorrono entrambi i seguenti requisiti:

- A. residenza esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, comprovata da certificato storico da almeno due anni rispetto alla data di presentazione della domanda d'immatricolazione e in un immobile NON di proprietà di un componente del nucleo familiare di origine;
- B. redditi propri non inferiori a Euro 12.000,00 LORDI annui fiscalmente dichiarati negli ultimi due anni (nel conteggio non rientrano i redditi derivanti da lavoro dipendente o assimilato, prestato alle dipendenze di un familiare).

In assenza dei suddetti requisiti, lo studente deve presentare, oltre alla propria, la documentazione concernente il reddito/patrimonio della famiglia di provenienza che concorrerà alla determinazione della fascia.

B. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE DELLA FASCIA DI CONTRIBUZIONE

ELENCO DOCUMENTI - periodo di imposta di riferimento: anno solare 2020

1. Dichiarazione integrativa della famiglia firmata per il consenso al trattamento dei dati (allegato 1)
2. Stato di famiglia dello studente emesso dal Comune di residenza (non è ammessa l'autocertificazione)
3. Dichiarazione dei redditi 2021- periodo d'imposta di riferimento anno solare 2020

→ Dichiarazioni dei redditi: modello "CU" (Certificazione dei redditi da lavoro dipendente e/o da pensione corrisposti dai sostituti di imposta) o modello 730 o modello "UNICO PF Persone Fisiche" di ogni componente della famiglia di appartenenza e di provenienza, completi in ogni sua parte.

→ Fotocopia documento attestante redditi soggetti a regime di non dichiarabilità e di esenzione, compresi i redditi da lavoro dipendente prestato all'estero tassati esclusivamente nello stato estero in base alle vigenti convenzioni contro le doppie imposizioni.

→ Fotocopia modello "UNICO SP Società di Persone" in caso di partecipazioni in società di persone.

→ In caso di redditi prodotti all'estero e di patrimonio esistente all'estero, fotocopia della dichiarazione presentata all'estero - con traduzione in lingua italiana legalizzata - corrispondente al modello UNICO italiano, cioè completa di redditi da lavoro, da impresa, da patrimonio mobiliare e immobiliare, ecc., rilasciato

dal ministero delle Finanze o dall'Amministrazione Finanziaria del Paese di provenienza. Per ulteriori dettagli sulla documentazione fiscale straniera, consultare "Income Bracket Assignment guide 2021/22".

In assenza di dichiarazione dei redditi per il periodo d'imposta sopra riportato, qualora non si evinca dalla dichiarazione dei redditi dei familiari, è necessario compilare la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato 3). La dichiarazione deve essere corredata dal Certificato storico occupazionale o da altro documento idoneo.

N.B. Il modello ISEE non viene utilizzato ai fini della determinazione della fascia di contribuzione, ma può essere richiesto dall'ufficio per ulteriori approfondimenti.

4. Visura catastale immobili e terreni di proprietà dei membri del nucleo familiare di appartenenza o provenienza solo nei seguenti casi:

→ In assenza di dichiarazione dei redditi

→ In caso di presentazione del solo modello CU

→ In caso di presentazione del modello 730 o Unico per immobili appartenenti alle categorie: A10, B, C1, C4, C5 e D.

La visura catastale può essere ottenuta tramite il sito www.catasto.inrete.it

In caso di fabbricati di proprietà all'estero, compilare l'apposita sezione nell'allegato 1 - Fabbricati di proprietà all'estero.

5. Saldo estratti conto corrente bancari e postali al 31/12/2020
L'Accademia può richiedere la movimentazione dell'intero anno in caso di documentazione reddituale incompleta o incongruente.

6. Saldo investimenti finanziari al 31/12/2020:

→ Fotocopia dei rendiconti titoli, azioni, obbligazioni, certificati di deposito e credito, buoni fruttiferi ed assimilati rilasciati da banche, Poste, Sim o gestori di Fondi.

→ Fotocopia dell'estratto conto annuale polizze miste sulla vita e di capitalizzazione con importo dei premi complessivamente versati al 31 dicembre 2020 e polizze a premio unico.

In assenza di investimenti finanziari è necessario produrre la Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (allegato 3).

C. PARAMETRI DI VALUTAZIONE

Per la determinazione della fascia di contribuzione, NABA effettua la somma dei seguenti componenti:

→ REDDITO COMPLESSIVO AL LORDO DI TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI N.B: qualora il reddito complessivo lordo riportato nel modello Unico fosse inferiore al Reddito Minimale, il parametro di riferimento sarà quest'ultimo.

→ 10% DEL VALORE CATASTALE DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ (rendita catastale rivalutata del 5% e moltiplicata per il coefficiente catastale). In caso d'immobile prima casa gravato da mutuo ipotecario, comprovato dalla presenza di interessi passivi su mutui in dichiarazione dei redditi, la percentuale sul valore catastale dell'immobile scenderà al 5%.

Il calcolo verrà determinato tenendo in considerazione il numero dei giorni e la percentuale di possesso nell'anno 2019.

ESEMPIO DI CALCOLO

su immobile categoria A con rendita catastale 500: $500 \times 105\% \times 160 \times 10\% = 8.400,00 \text{ €}$

→ 10% DEL REDDITO DOMINICALE DEI TERRENI DI PROPRIETÀ (reddito dominicale defiscalizzato dell'80% e moltiplicato per 137,50)

ESEMPIO DI CALCOLO

su terreno con reddito dominicale 10: $10 / 1,8 \times 137,5 \times 10\% = 76,39 \text{ €}$

→ 5% DEL SALDO ESTRATTI CONTO E INVESTIMENTI FINANZIARI AL 31/12/2020

È possibile effettuare una simulazione del calcolo per la determinazione della fascia di contribuzione utilizzando il file Excel "Riepilogo situazione economica e patrimoniale" disponibile al seguente link:

<https://www.naba.it/it/ammissioni-lauree-magistrali-master/rette-borse-studio>

CONTRIBUTI E TASSE BIENNI SPECIALISTICI

CITTADINI EUROPEI ED EFTA* - CONTRIBUTIONE SECONDO FASCIA DI REDDITO CORRISPONDENTE

IMPORTO	DETTAGLI	SCADENZE
Sesta fascia: oltre 150.000 Euro - Totale da versare Euro 18.200,00		
€ 2.640	€ 2.500 (Tassa di iscrizione) € 140 (Tassa Regionale)	All'atto dell'immatricolazione
€ 7.780	€ 500 (50% Contributo alla didattica) € 7.280 (50% Retta di frequenza)	16/09/2021 (per l'edizione di ottobre 2021) 14/02/2022 (per l'edizione di febbraio 2022)
€ 7.780	€ 500 (50% Contributo alla didattica) € 7.280 (50% Retta di frequenza)	10/01/2022 (per l'edizione di ottobre 2021) 29/05/2022 (per l'edizione di febbraio 2022)
Quinta fascia: da 130.000 a 150.000 Euro - Totale da versare Euro 16.300,00		
€ 2.640	€ 2.500 (Tassa di iscrizione) € 140 (Tassa Regionale)	All'atto dell'immatricolazione
€ 6.830	€ 500 (50% Contributo alla didattica) € 6.330 (50% Retta di frequenza)	16/09/2021 (per l'edizione di ottobre 2021) 14/02/2022 (per l'edizione di febbraio 2022)
€ 6.830	€ 500 (50% Contributo alla didattica) € 6.330 (50% Retta di frequenza)	10/01/2022 (per l'edizione di ottobre 2021) 29/05/2022 (per l'edizione di febbraio 2022)
Quarta fascia: da 100.000 a 130.000 Euro - Totale da versare Euro 13.500,00		
€ 2.640	€ 2.500 (Tassa di iscrizione) € 140 (Tassa Regionale)	All'atto dell'immatricolazione
€ 5.430	€ 500 (50% Contributo alla didattica) € 4.930 (50% Retta di frequenza)	16/09/2021 (per l'edizione di ottobre 2021) 14/02/2022 (per l'edizione di febbraio 2022)
€ 5.430	€ 500 (50% Contributo alla didattica) € 4.930 (50% Retta di frequenza)	10/01/2022 (per l'edizione di ottobre 2021) 29/05/2022 (per l'edizione di febbraio 2022)
Terza fascia: da 70.000 a 100.000 Euro - Totale da versare Euro 11.740,00		
€ 2.640	€ 2.500 (Tassa di iscrizione) € 140 (Tassa Regionale)	All'atto dell'immatricolazione
€ 4.550	€ 500 (50% Contributo alla didattica) € 4.050 (50% Retta di frequenza)	16/09/2021 (per l'edizione di ottobre 2021) 14/02/2022 (per l'edizione di febbraio 2022)
€ 4.550	€ 500 (50% Contributo alla didattica) € 4.050 (50% Retta di frequenza)	10/01/2022 (per l'edizione di ottobre 2021) 29/05/2022 (per l'edizione di febbraio 2022)
Seconda fascia: da 45.000 a 70.000 Euro - Totale da versare Euro 10.320,00		
€ 2.640	€ 2.500 (Tassa di iscrizione) € 140 (Tassa Regionale)	All'atto dell'immatricolazione
€ 3.840	€ 500 (50% Contributo alla didattica) € 3.340 (50% Retta di frequenza)	16/09/2021 (per l'edizione di ottobre 2021) 14/02/2022 (per l'edizione di febbraio 2022)
€ 3.840	€ 500 (50% Contributo alla didattica) € 3.340 (50% Retta di frequenza)	10/01/2022 (per l'edizione di ottobre 2021) 29/05/2022 (per l'edizione di febbraio 2022)
Prima fascia: da 0 a 45.000 Euro - Totale da versare Euro 8.900,00		
€ 2.640	€ 2.500 (Tassa di iscrizione) € 140 (Tassa Regionale)	All'atto dell'immatricolazione
€ 3.130	€ 500 (50% Contributo alla didattica) € 2.630 (50% Retta di frequenza)	16/09/2021 (per l'edizione di ottobre 2021) 14/02/2022 (per l'edizione di febbraio 2022)
€ 3.130	€ 500 (50% Contributo alla didattica) € 2.630 (50% Retta di frequenza)	10/01/2022 (per l'edizione di ottobre 2021) 29/05/2022 (per l'edizione di febbraio 2022)

* La EFTA (European Free Trade Association) include Islanda, Liechtenstein, Norvegia e Svizzera, che sono parte dell'area Schengen.

CITTADINI NON-EUROPEI

IMPORTO	DETTAGLI	SCADENZE
€ 2.640	€ 2.500 (Tassa di iscrizione) € 140 (Tassa Regionale)	All'atto dell'immatricolazione
€ 15.560	€ 1.000 (Contributo alla didattica) € 14.560 (Retta di frequenza)	16/09/2021 (per l'edizione di ottobre 2021) 14/02/2022 (per l'edizione di febbraio 2021)
€ 18.200		

ENTRAMBI

Gli studenti immatricolati per l'A.A. 2021/22 saranno inoltre tenuti al versamento della Tassa di Diploma pari a € 540 entro l'inizio del secondo anno accademico.

N.B: La tassa d'iscrizione, la retta ed il contributo alla didattica, a partire dal secondo anno accademico successivo alla sottoscrizione della domanda di immatricolazione, sarà aumentata nella misura fissa e predeterminata dell'1%.

IMMATRICOLAZIONE MASTER ACCADEMICI

Per i Master Accademici di Primo Livello la Retta di frequenza è fissa, pertanto non è da richiedere l'attribuzione di una delle fasce di contribuzione.

È possibile naturalmente usufruire delle agevolazioni economiche indicate a p. 4 e partecipare ai bandi di concorso disponibili per i Master Accademici.

CITTADINI EUROPEI ED EFTA*

IMPORTO	DETTAGLI	SCADENZE
€ 2.500	Tassa di iscrizione	All'atto dell'immatricolazione
€ 6.250	€ 500 (50% Contributo alla didattica) € 5.750 (50% Retta di frequenza)	16/09/2021
€ 6.250	€ 500 (50% Contributo alla didattica) € 5.750 (50% Retta di frequenza)	10/01/2022
€ 540	Tassa di Diploma	16/09/2021
€ 15.540		

CITTADINI NON-EUROPEI

IMPORTO	DETTAGLI	SCADENZE
€ 2.500	Tassa di iscrizione	All'atto dell'immatricolazione
€ 16.500	€ 1.000 (Contributo alla didattica) € 15.500 (Retta di frequenza)	16/09/2021
€ 540	Tassa di Diploma	16/09/2021
€ 19.540		

* La EFTA (European Free Trade Association) include Islanda, Liechtenstein, Norvegia e Svizzera, che sono parte dell'area Schengen.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a:
NABA – Nuova Accademia di Belle Arti
Via Carlo Darwin 20 – 20143 Milano

Ufficio Orientamento Master
e Bienni Specialistici NABA
T +39 02 97372 174 / 121
E infomaster@naba.it

Ufficio Amministrazione NABA
T +39 02 973721
E amm.studenti@naba.it

DICHIARAZIONE INTEGRATIVA DELLA FAMIGLIA

Relativa a tutti i componenti del nucleo familiare di appartenenza e di provenienza (Allegato 1)

Integrative statement of family income for all components of the original and de facto family (Annex 1)

Student / student

Corso Accademico in / for the Bachelor of Arts Degree Program in

INFORMAZIONI RELATIVE AI GENITORI / PARENTS INFORMATION	PADRE / FATHER	MADRE / MOTHER
Cognome e nome / surname and name		
Data e luogo di nascita / date and place of birth		
Data di eventuale decesso / if deceased, please give date of death		
SE LAVORATORI DIPENDENTI, PENSIONATI / IF EMPLOYEES, PENSIONERS		
Qualifica o data di pensionamento / job or date of retirement		
Datore di lavoro o ente pensionistico / employer or pension fund		
SE LAVORATORI IN PROPRIO / F SELF-EMPLOYED WORKERS		
Attività / profession		
Data inizio / date of commencement		
Indirizzo dove viene esercitata / address of work place		
Se locali di proprietà o in affitto / premises rented or owned		
PARTECIPAZIONE IN SOCIETÀ DI QUALSIASI TIPO / INTERESTS HELD IN ORGANIZATIONS OF ANY KIND		
Denominazione e sede della società / name and registered office of organization		

INFORMAZIONI RELATIVE AI GENITORI / PARENTS INFORMATION	PADRE / FATHER	MADRE / MOTHER
--	----------------	----------------

Quota di partecipazione / size of interest held		
Attività e fatturato / business and revenue		
Risultato d'esercizio / profit (loss)		
Reddito distribuito (per le società di capitale) / distributed revenues (for business corporations)		
Reddito fiscalmente attribuibile (per società di persone) / revenues fiscally attributable (for partnerships)		
Patrimonio netto della società / company's net assets		

In caso di ulteriori partecipazioni in società, proseguire su un foglio a parte. /
If other interests in organizations are held, please continue on a separate sheet.

ALTRI REDDITI / OTHER INCOME		
---------------------------------	--	--

Tipo / type		
Reddito annuo / annual income		
Oltre l'abituale professione, la famiglia gode di eventuali redditi esenti o soggetti a ritenuta alla fonte a titolo di imposta o a imposta sostitutiva ecc. / In addition to the habitual profession work, indicate whether the family has any other income, such as income exempt from taxation or taxed at source or by substitute tax, etc.		

FABBRICATI DI PROPRIETÀ ALL'ESTERO / OWNED APARTMENTS OUTSIDE ITALY		
--	--	--

Nr. vani / nr. rooms	mq / sq m	Valore di mercato / market value

RISERVATO ALLO STUDENTE LAVORATORE / TO BE COMPLETED BY THE WORKING STUDENT

Qualifica / job title

Orario di lavoro / hours worked

Retribuzione annua o reddito lordo / annual salary or income

AGEVOLAZIONE / FEE REDUCTIONS

1. **Studente con fratelli o sorelle o coniuge contemporaneamente iscritti a NABA / Student with brothers or sisters or spouse currently enrolled in NABA. (SI PREGA DI COMPILARE QUANTO SEGUE / PLEASE COMPLETE HERE BELOW)**

Cognome / surname

Nome / first name

Anno accademico e corso di studi / academic year and Degree Program

2. **Studente parente di un lavoratore dipendente di Nuova Accademia / Student with relatives employed by Nuova Accademia (SI PREGA DI COMPILARE QUANTO SEGUE / PLEASE COMPLETE HERE BELOW)**

Cognome / surname

Nome / first name

Legame di parentela / relative

Le agevolazioni sulla contribuzione non sono cumulabili tra loro né con esoneri totali o parziali offerti da NABA / The tuition reductions may not be combined with other forms of reductions on the income bracket and with full or partial exemptions offered by Naba.

N.B. Il presente questionario deve essere compilato in ogni sua parte e in modo leggibile. Le notizie fornite dovranno essere complete e rispondenti al vero, l'Accademia si riserva di controllarne la veridicità. In caso di appartenenza alla massima fascia non occorre compilare questo questionario. / Please complete all sections of this questionnaire. All information given must be complete and totally true, the Academy reserves the right to verify the truthfulness of information provided. Students who belong to the highest income bracket are not required to complete this questionnaire.

INFORMATIVA E RICHIESTA DI CONSENSO AI SENSI DELLA LEGGE SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI / PRIVACY INFORMATION

Cognome /
surname

Firma studente /
student's signature

Firma del padre /
father's signature

Firma della madre /
mother's signature

Firma di altri titolari dei dati
(con specifica del grado di parentela) /
signature of other owners of data
(please specify degree of kindred)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
ALLEGATO 3 - ART.47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N.445**

**SELF DECLARATION
ANNEX 3 - ART.47 OF D.P.R. 28 DECEMBER 2000, N.445**

Il/La sottoscritt_ / the undersigned

Nato-a a / born in _____ il / date _____

Residente a / resident in _____

In via / address _____ n. _____

Codice Fiscale / fiscal code _____

Sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente ottenuti. /

Aware of the criminal liability in case of mendacious declaration as provided for by art. 76, Presidential Decree n. 445 of 28 December 2000 and aware that, in case the provided information was found to be false, the awarded benefit will be revoked.

DICHIARA / DECLARE

- Di non possedere immobili di proprietà / do not own properties
- Di non possedere investimenti finanziari / do not own financial investments
- Altro (si prega di specificare) / other (please specify)

Conferisce il consenso al trattamento dei propri dati personali e/o particolari ai sensi degli artt. 6-7 del Reg. UE 679/16 (GDPR) e del D.Lgs. 196/03 e prende atto delle informazioni di cui all'art. 13 del Reg. UE 679/16 (GDPR) / According to artt. 6-7 of GDPR and Italian Decree n. 196/2003, and having read the privacy note according to art. 13 of GDPR, I authorize Nuova Accademia di Belle Arti di Milano to use my personal data.

Data e luogo / date and place

Firma / signature
