

PROCESSO DI AMMISSIONE E ISCRIZIONE AI CORSI DI DIPLOMA ACCADEMICO SECONDO LIVELLO E AI MASTER ACCADEMICI

STUDENTI INTERNAZIONALI

PROCEDURE ACCADEMICHE

CANDIDATURA

- Lo studente dovrà inviare:
- Application Form
 - Curriculum Vitae
 - Copia del passaporto
 - Copia del Titolo di Laurea o Diploma Accademico (tradotto in lingua italiana)
 - Certificato di tutti gli esami sostenuti all'università (tradotto in lingua italiana)
 - Portfolio dei progetti
 - Lettera di Motivazione
 - Certificato di conoscenza della Lingua Inglese / Italiana, in base al corso scelto: Livello B1 completo per i corsi in Italiano, IELTS 5.0 Academic per i corsi in Inglese
 - Contributo per la valutazione (application fee) € 100

QUANDO

Entro il 25 agosto 2016

AMMISSIONE

Il kit di ammissione che include la lettera ufficiale di accettazione, il modulo di immatricolazione (enrollment form), informazioni varie (alloggio a Milano) sarà inviato via mail e via corriere espresso

QUANDO

1 settimana dopo la candidatura

ISCRIZIONE

- Lo studente dovrà:
- confermare il proprio posto inviando via mail e via posta il modulo di immatricolazione (enrollment form) compilato in ogni sua parte e firmato per accettazione
 - confermare il proprio posto pagando la tassa di iscrizione (pre-enrollment fee) di € 3.140 per i Corsi biennali di Diploma Accademico di 2° livello (Master of Arts) o € 3.000 per i Master Accademici (Academic Masters)

QUANDO

30 giorni dopo l'ammissione

A ricezione della tassa di iscrizione e modulo di immatricolazione, lo studente riceverà i certificati necessari alla richiesta di visto.

IMMATRICOLAZIONE

- Lo studente dovrà:
- consegnare la Dichiarazione di Valore relativo al proprio titolo di laurea e la traduzione e legalizzazione del titolo di laurea e del certificato degli esami sostenuti (transcripts/ marksheet)
 - pagare il saldo alla retta

QUANDO

Entro l'inizio del corso



PROCESSO DI AMMISSIONE E ISCRIZIONE AI CORSI DI DIPLOMA ACCADEMICO SECONDO LIVELLO E AI MASTER ACCADEMICI

STUDENTI INTERNAZIONALI

PROCEDURE MINISTERIALI (AMBASCiate/CONSOLATI ITALIANI)

MODULO A-BIS / F-BIS (SOLO PER GLI STUDENTI NON IN POSSESSO DI UN PASSAPORTO EUROPEO)

- La scadenza per presentare il Modulo A-Bis/F-Bis, relativo alla procedura di pre-iscrizione in ambasciata/consolato, varia ogni anno in base alle direttive ricevute dal Ministero dell'Educazione Italiano. Normalmente la scadenza è fissata tra il mese di Maggio e Giugno di ogni anno. La scadenza precisa verrà comunicata sul sito: http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/calendar_afam.html nel mese di aprile. L'Ambasciata/il consolato di riferimento è quello ubicato nel luogo in cui lo studente ha la residenza.
- È di fondamentale importanza presentare il modulo assolutamente entro la scadenza perchè, in caso contrario, allo studente verrà rifiutato il visto di ingresso in Italia.
- La pre-iscrizione in ambasciata/consolato ha lo scopo di riservare uno dei posti disponibili all'interno della quota che viene annualmente messa a disposizione agli studenti NON-EU

QUANDO

Normalmente entro la fine di giugno. Verificare sul sito indicato.

DICHIARAZIONE DI VALORE (DOV)

- La Dichiarazione di Valore è un documento ufficiale preparato dall'Ambasciata/Consolato che fornisce una descrizione precisa del titolo di studio assegnato a una persona specifica da parte di un istituto appartenente ad un sistema educativo diverso da quello italiano.
- L'Ambasciata/il Consolato di riferimento è quello localizzato nel paese al cui sistema educativo il titolo appartiene.
- Le autorità diplomatiche italiane emettono la Dichiarazione di Valore su un titolo di studio straniero in originale dopo che sono stati forniti i seguenti documenti:
 - o Legalizzazione del titolo da parte delle autorità competenti del paese di rilascio del titolo
 - o Traduzione ufficiale in italiano del titolo di studio
 - o Legalizzazione e traduzione del certificato degli esami sostenuti (transcripts/marksheet)

QUANDO

Tra il momento di ammissione e l'inizio del corso.

VISTO DI STUDIO (SOLO PER GLI STUDENTI NON IN POSSESSO DI UN PASSAPORTO EUROPEO)

- L'Ambasciata/il Consolato di riferimento è quello localizzato nel paese in cui lo studente ha la residenza.
- Per procedere bisogna prima:
 - o pagare la tassa di iscrizione (pre-enrollment fee) di € 3.140 per i Corsi di Diploma Accademico di 2° livello e di € 3.000 per i Master Accademici
 - o Inviare via mail e via posta il modulo di immatricolazione (enrollment form) compilato in ogni sua parte e firmato per accettazione
- L'Ufficio Ammissioni invierà allo studente il certificato ufficiale di iscrizione via corriere espresso che andrà consegnato all'Ambasciata/Consolato insieme alla domanda di visto di studio

QUANDO

Almeno 3 settimane prima della partenza del corso.

PERMESSO DI SOGGIORNO (SOLO PER GLI STUDENTI NON IN POSSESSO DI UN PASSAPORTO EUROPEO)

- La domanda per l'ottenimento del permesso di soggiorno è da presentarsi entro e non oltre 8 giorni dal momento di arrivo in Italia
- La domanda va presentata attraverso gli uffici postali compilando un modulo specifico e allegando una serie di documenti (Kit Amico)
- L'ufficio Students Life di NABA si rende disponibile ad aiutare tutti gli studenti nella procedura per presentare la domanda di Permesso di Soggiorno

QUANDO

Entro 8 giorni dall'arrivo in Italia.